

# Grone

WISSEN, DAS SIE WEITERBRINGT

Zertifiziert nach AZAV

## Kaufmännische Managementassistentenz

Start:  
Ab sofort



Förderung beruflicher

**FbW**

Weiterbildung

### Information und Anmeldung

Diane Hausmann

☎ 02241 97168-25 • [d.hausmann@grone.de](mailto:d.hausmann@grone.de)

### Grone-Bildungszentrum Siegburg

Fichtenweg 1 • 53721 Siegburg

STAND: AUGUST 2017

Grone-Bildungszentren NRW Rheinland  
GmbH – gemeinnützig –

EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE



# Kaufmännische Managementassistenten

## Zielgruppe

Arbeitsuchende, die arbeitsmarktrelevante Qualifikationen zeitnah und individuell erwerben wollen und die dem Arbeitsmarkt in Teilzeit zur Verfügung stehen. Insbesondere Berufsrückkehrerinnen mit Kindern oder auch Teilnehmer, die sich beruflich situationsbedingt umorientieren müssen, haben die Möglichkeit bei entsprechender Kinderbetreuungsregelung vormittags bis 13:00 Uhr ihr grundlegendes Wissen zu aktualisieren, um so ihre Marktchancen zu erhöhen.

## Branchen im Einzelnen

- Einzel- und Großhandel
- Dienstleistungsbereich
- Gastgewerbe
- Öffentliche Verwaltung
- Kleine und mittlere Praxen

## Inhalte und zeitlicher Umfang

■ Berufsspezifisches Sprachtraining .....	120 U-Std.
■ Schriftverkehr/MS WORD/Präsentation/ MS PowerPoint .....	120 U-Std.
■ Tabellenkalkulation/MS EXCEL/Datenbank/ MS ACCESS .....	120 U-Std.
■ Kaufmännisches Englisch .....	120 U-Std.
■ Präsentations- und Bewerbungstraining .....	60 U-Std.
■ Information und Kommunikation inkl. Reflexions- tag während der beruflichen Erprobung .....	60 U-Std.
■ Berufspraktische Erprobung .....	160 U-Std.
<b>Unterrichtsinhalte Theorie gesamt .....</b>	<b>600 U-Std.</b>
<b>Gesamt .....</b>	<b>760 U-Std.</b>

## Individuelle Verweildauer

- 600 Unterrichtsstunden, 160 Stunden betriebliche Erprobung

## Unterrichtszeiten

- von 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr oder individuell nach Absprache

## Förderung

- Bildungsgutschein