

Ihre Ansprechpartner

Vera Szkucik (Verwaltung)
Fon 0451 5040-446 • v.szkucik@grone.de

Dorothea Malz (Ausbildungsbegleitender Dienst)
Fon 0451 5040-411 • d.malz@grone.de

Lothar Stabe (Integrationsberater)
Fon 0451 5040-445 • l.stabe@grone.de

Adresse

**Grone-Bildungszentren Schleswig-Holstein
GmbH – gemeinnützig –
Niederlassung Lübeck**

Am Flugplatz 4/Haus 15
23560 Lübeck
Fon 0451 5040-401 • Fax 0451 5040-220



Sie erreichen uns vom Lübecker Hauptbahnhof mit der Buslinie 6, Station „Schanzenbergweg“. Für Teilnehmer mit eigenem PKW stehen Parkplätze in ausreichender Anzahl zur Verfügung.

www.grone.de/luebeck

Grone

Wissen, das Sie weiterbringt

Zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2008

Zertifiziert nach AZWV

Betriebliches Integrationsprogramm



Ganzheitliche Anpassungs- und Qualifizierungsmaßnahme

- Beginn: nach Absprache

Besonders
für Rehabili-
tanden

**Grone-Bildungszentren Schleswig-Holstein
GmbH – gemeinnützig –**



EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE

Ganzheitliche Anpassungs- und Qualifizierungsmaßnahme

Das Betriebliche Integrationsprogramm ...

... richtet sich insbesondere an Rehabilitanden.
Wir trainieren Kompetenzen, die beispielsweise passgenau auf einen mit einem Schwerbehinderten zu besetzenden Arbeitsplatz zugeschnitten sind. Damit erhöhen sich Ihre Chancen zur Reintegration in den Arbeitsmarkt. Wir führen diese Lehrgänge für Rehabilitanden und Schwerbehinderte seit 2002 erfolgreich im Auftrag der Deutschen Rentenversicherung durch.

Die Qualität unserer Ausbildung garantieren Ausbilder und Dozenten, die langjährige Erfahrung im Umgang mit Rehabilitanden haben. Sie profitieren außerdem von über die Jahre gewachsenen Kontakten, die eine Vermittlung in Arbeit erleichtern.

Darüber hinaus bringen sie eine gute Portion Weitblick, pädagogische Kenntnisse, menschliches Einfühlungsvermögen und Berufserfahrung mit.

Wer trägt die Kosten?

Die Kosten für den Lehrgang können von den Rentenversicherungsträgern und den Berufsgenossenschaften übernommen werden.

Sprechen Sie mit Ihrem zuständigen Berater!



Lehgangsschwerpunkt/Abschluss:

Wir unterstützen Sie dabei, sich unter anderem im Umgang mit EDV zu professionalisieren. Wir orientieren uns dabei inhaltlich stets an Ihren Anforderungen. Die folgenden Inhalte stehen im Mittelpunkt des Lehrgangs

- EDV-Anwendung
- Textverarbeitung
- Deutsch/Schriftverkehr
- kaufmännische Grundlagen
- Arbeitsrecht/Sozialrecht
- Bewerbungstraining/Berufswegplanung
- Kommunikation/Sozialtechniken

Am Ende des Lehrgangs erhalten Sie ein Grone-Zertifikat. Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, den Nachweis über den Europäischen Computerführerschein ECDL zu erwerben.

Wie verläuft der Kurs?

Während der Schulungsphasen findet der Unterricht montags bis freitags von **08:00 bis 15:00** Uhr statt. Die Anwesenheit während der Praxismodule richtet sich nach den betrieblichen Arbeitszeiten.

Individueller Kursbeginn nach Absprache



Verlauf
3 – 6 Wochen Grundlagenschulung
6 Wochen Praxismodul 1
6 Wochen Modulare Schulung 1
6 Wochen Praxismodul 2
6 Wochen Modulare Schulung 2
6 Wochen Praxismodul 3
Abschluss