

Buchhaltung für Fortgeschrittene mit DATEV

Onlinekurs über unsere Grone Wirtschaftsakademie

4 Wochen, 100% förderfähig



Unser Kurs bereitet Sie professionell auf die Arbeit in der Finanzbuchhaltung vor und vermittelt Ihnen die wichtigen Kenntnisse in Unternehmenssoftware wie DATEV.

Aufbaukenntnisse der Buchhaltung

- ⇒ Aufwands-, Ertragskonten
- ⇒ Abschluss von Erfolgskonten und Erfolgsermittlung
- ⇒ Umgang mit Differenzen, Kontenrahmen, -plan
- ⇒ Buchungen im Bereich Beschaffung
- ⇒ Abschluss von Warenkonten
- ⇒ Buchungssätze bei Gütern und Dienstleistungen
- ⇒ Vorsteuer, Umsatzsteuer
- ⇒ Skonto, Nachlässe
- ⇒ Bezugs- und Nebenkosten, Vertriebskosten
- ⇒ Korrekturbuchungen
- ⇒ Anschaffung von Sachanlagen, Wertminderungen
- ⇒ Verkauf von gebrauchten Sachanlagen
- ⇒ Abschreibungen
- ⇒ Monats-, Quartals-, Jahresabschluss
- ⇒ Auswertungen, Ergebnisse, Rentabilität

DATEV Arbeitsplatz pro

- ⇒ Grundlagen, Hilfsfunktionen
- ⇒ Einspielen, Sichern, Löschung von Daten
- ⇒ Firmen-/Mandantenanlage
- ⇒ Buchführungsbestände bearbeiten, Schnittstellen
- ⇒ Vorbereitende Tätigkeiten
- ⇒ Buchungsvorgänge, Sonderfälle
- ⇒ Kassenführung, Kassenminusprüfung
- ⇒ Automatische Meldungen
- ⇒ Ein- und Ausgangsrechnungen, Bankbuchhaltung
- ⇒ Auswertungen, Jahresabschluss etc.

Voraussetzungen

- ⇒ Grundlagenkenntnisse Buchhaltung

Ihre Ansprechpartner

Zeinab Matar / Bianca Otte-Lewkowicz

Fon 030-5497270-51

berlin@grone.de

Adresse, Information und Beratung

Grone-Bildungszentren Berlin GmbH

-gemeinnützig-

Riedemannweg 60

(City Campus Innenhof Haus 6, 2. OG)

13627 Berlin

Dieses Angebot findet an all unseren Standorten statt.

www.grone.de/hier-finden-sie-uns/berlin/

Sie können den Wunschstandort kontaktieren oder uns eine Mail an berlin@grone.de senden. Ein Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin wird sich schnellstens zurück-melden und Sie beraten.

