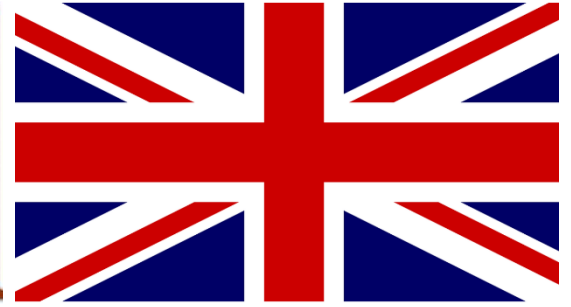
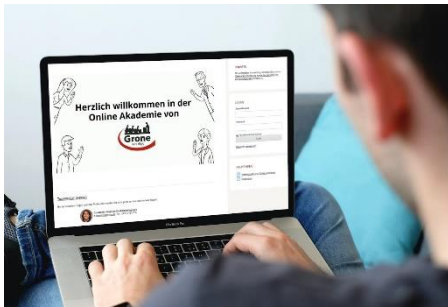


Wirtschafts-/Business English mit telc® – Prüfung

Onlinekurs über unsere Grone Wirtschaftsakademie Hamburg

8 Wochen, 100% förderfähig



In diesem Seminar erwerben Sie fortgeschrittene Sprachkenntnisse für Ihren beruflichen Alltag. Sie lernen in alltäglichen Situationen flexibel zu reagieren und sich im Gespräch zu behaupten. Sie können Ihr Unternehmen, Ihr Produkt und sich selbst vorstellen und vertreten. Sie lernen Texte mit beruflichen Themen zu lesen, wiederzugeben und zu präsentieren und dabei sprachliche und stilistische Fallen zu vermeiden.

Das Zertifikat telc ist international anerkannt und auf berufliche Themen von kaufmännischen und verwaltenden Tätigkeiten ausgerichtet.

Berufsbezogener Wortschatz

- ⇒ Training alltäglicher beruflicher Kommunikation
- ⇒ Grammatik, Aussprache, Interpunktion

Leseverständnis, Textverständnis

- ⇒ Ermittlung des Kontextes
- ⇒ Relevante Informationen, Wiedergabe in eigenen Worten

Geschäftskontakte und –korrespondenz

- ⇒ Unternehmen und eigene Tätigkeit, Unternehmensstrukturen
- ⇒ Vorstellung von Produkten und Dienstleistungen
- ⇒ Organisation von Besprechungen und Präsentationen
- ⇒ Telefonkontakte, Terminabsprachen
- ⇒ Briefe, E-Mails, Standardkorrespondenz
- ⇒ Anfragen, Angebote, Bestellungen, Bestätigungen, Memos, Kurzmitteilungen

- ⇒ Geschäftsbriefe
- ⇒ Berichte
- ⇒ Prüfungsvorbereitung
- ⇒ telc-Prüfung

Voraussetzungen

- ⇒ Gute EDV-Kenntnisse
- ⇒ Englisch Grundkenntnisse (Schulenglisch)

Ihre Ansprechpartner

Zeinab Matar / Bianca Otte-Lewkowicz

Fon 030-5497270-51

berlin@grone.de

Adresse, Information und Beratung

Grone-Bildungszentren Berlin GmbH

-gemeinnützig-

Riedemannweg 60

(City Campus Innenhof Haus 6, 2. OG)

13627 Berlin

Dieses Angebot findet an all unseren Standorten statt.

www.grone.de/hier-finden-sie-uns/berlin/

Sie können den Wunschstandort kontaktieren oder uns eine Mail an berlin@grone.de senden. Ein Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin wird sich schnellstens zurückmelden und Sie beraten.

