

Grone – Wissen, das Sie weiterbringt

Die Unternehmensgruppe Grone zählt heute zu den größten privaten Bildungs- und Personaldienstleistungsunternehmen in Deutschland. Zu unseren Kernkompetenzen zählen Beratung, Qualifizierung und Personaldienstleistungen.

Ziele:

- Grundkompetenzen so zu erweitern, dass die Teilnehmenden erfolgreich an einer darauf folgenden beruflichen Umschulung mit Berufsabschluss teilnehmen können
- Verbesserung Ihrer beruflichen Chancen
- Förderung in Deutsch, Mathe, PC-/Internet-Technik
- Unterstützung und Vorbereitung auf weitere berufliche Weiterbildungen

Zielgruppe

Personen im Leistungsbezug ohne oder mit geringer Berufsqualifizierung, die lange aus dem Lernen heraus sind oder über eine andere Muttersprache verfügen.

Zeitlicher Umfang:

Individuelle Dauer bis zu 6 Monate

Mit einer wöchentlichen Unterrichtszeit von 25 Stunden (30 Unterrichtsstunden).

Montag bis Freitag 08:00 – 13:00 Uhr
(inklusive Pausen)

Ort des Coachings:

Rigaer Str. 1
28217 Bremen

So kommen Sie zu uns

Von der Haltestelle „Jadestr.“ (etwa 5 Minuten zu Fuß) Richtung „BB Kartbahn Handels GmbH“. Den kleinen Weg an der Kartbahn entlang laufen, über die Fußgängerbrücke, dann rechts auf die Cuxhavener Str. Anschließend rechts in die „Rigaer Str.“. Sie finden uns in der 4. Etage (Fahrstuhl vorhanden).



Ihre Ansprechpartner bei Grone

Frau Gennrich / Frau Abyad

Fon 0421 39888846 / 69194488

Sie erreichen uns telefonisch von 9.00 bis 13.00 Uhr,
(ohne Anmeldung) oder nach Vereinbarung

E-Mail: gk-ind-hb@grone.de

bremen-west@grone.de

SCAN ME



Grone-Bildungszentrum Bremen-West

Rigaer Str. 1
28217 Bremen
www.grone.de

www.grone.de

Grone

WISSEN, DAS SIE WEITERBRINGT

Vergabe-Nr. 201-21-GKind-10504

Zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015

Zertifiziert nach AZAV



„GK“

Grund-Kompetenzen Individuell

Unterstützung und Hilfe bei der Vorbereitung auf weitere berufliche Bildung

Maßnahme-Nr.: 214/148/22

Grone-Bildungszentren Bremen
GmbH - gemeinnützig

Ein Unternehmen der Stiftung Grone-Schule



Inhalte

- Förderung und Entwicklung von Schlüsselkompetenzen
- Lernen zu lernen
- Entwickeln der Grundkompetenzen
- Lesen, Verstehen und Schreiben:
Rechtschreibung, Wortbildungsregeln
Häufige Redemittel, Textbausteine für formelle Briefe
Fachtexttypische Grammatik, fachbezogene Texte
- Rechnen – Aneignung mathematischer Kenntnisse:
Grundrechenarten lernen und beherrschen
Prozentrechnen, Bruchrechnen, Dezimalrechnen,
Flächen- und Mengenerrechnung, gebräuchliche
Maßeinheiten umrechnen, Dreisatz
- Umgang mit Informations- und Kommunikationstechnologien, Umgang mit dem PC lernen,
Grundlagen Office-Programme (Word, Excel, PowerPoint) erlernen, erweitern und im Internet die richtigen und wichtigen Seiten / Portale finden

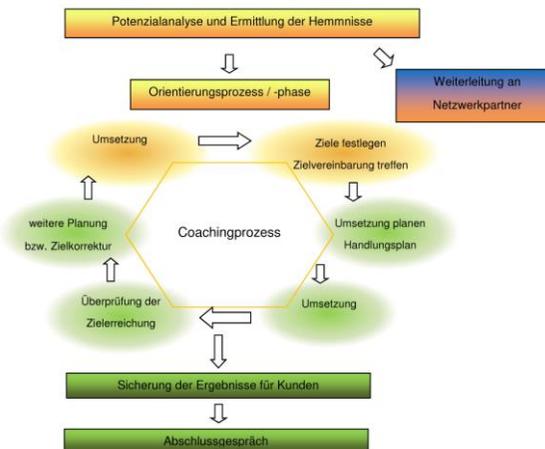
Kursstart:

- ab dem 28.03.2022
Die Zuweisung erfolgt individuell

In intensiver und produktiver Zusammenarbeit entwickeln Coach und Kunde gemeinsam eine individuelle realistische Berufsperspektive.

Die Kunden lernen besser zu lesen, zu verstehen und im Internet die richtigen Informationen zu erhalten, um einen Weg in Beschäftigung / Ausbildung zu finden.

Unsere Maßnahmendurchführung orientiert sich dabei am Prozess des systemischen Lernen und der persönlichen Entwicklung.



Notizen