

### Ihr Ziel

- Sie möchten sich erfolgreich und zeitgemäß um einen Arbeitsplatz bewerben und Personalentscheider neugierig auf sich machen?
- Sie möchten sich auf dem Arbeitsmarkt orientieren und suchen Beschäftigungsalternativen?
- Sie möchten Ihre Deutschkenntnisse für ein bestimmtes Berufsbild verbessern und die berufsbezogene Fachsprache erlernen?

### Sie sind

- Arbeitslose/r Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit Lüneburg-Uelzen oder des Jobcenters LK Lüchow-Dannenberg

### Unsere professionelle Beratung

- Unsere Coaches sind Ihre kompetenten und erfahrenen Ansprechpartner und Begleiter in Sachen Bewerbung und Vermittlung und Sprache.
- Systematisch und zielorientiert analysieren wir Ihre Situation auf dem Arbeitsmarkt, optimieren Ihre Unterlagen und beraten Sie zum weiteren Vorgehen.
- Nutzen Sie unsere Kompetenz im Vermittlungsprozess, unsere Netzwerke und unsere Kontakte zur regionalen Wirtschaft!

### Wir sind für Sie da und begleiten Sie aktiv...!

- ...in der Orientierung am Arbeitsmarkt und im gesamten Bewerbungsprozess
- ...durch individuelle Gespräche
- ...bei der Erstellung und Aktualisierung Ihrer Bewerbungsunterlagen
- ...beim Erwerb berufsbezogener Sprachkenntnisse



## Ansprechpartner

**Alberto Crivillés/Kerstin Grönwall/  
Thoralf Meyer/Paula Pülz**

Tel.: 05841 7091637 oder 05841 9761888  
[luechow@grone.de](mailto:luechow@grone.de)

### Dörte Bostelmann

Tel.: 0581 389582-0/-11  
[uelzen@grone.de](mailto:uelzen@grone.de)

**Grone-Schulen Niedersachsen GmbH  
- gemeinnützig -**

Theodor-Körner-Straße 3, 29439 Lüchow  
[www.grone.de](http://www.grone.de)

### Hier finden Sie uns:

Die Theodor-Körner-Straße läuft parallel zur „Langen Straße“. Haus Nr. 3 befindet sich gegenüber dem **REWE-Parkplatz**/Bushaltestelle Amtshof.

Die Räumlichkeiten des Grone-Bildungszentrums finden Sie im **2. Stock**. Man nutzt am besten den **Hintereingang von der Straße „Schulweg“** (über den hauseigenen Parkplatz) – Treppen bis in den 2. Stock (der Beschilderung folgen)

Durch den Haupteingang bitte ins Treppenhaus und dann der Beschilderung folgen.

**Grone**  
WEITERBILDUNG  
Passend. Individuell. Flexibel.

Zertifiziert nach  
DIN EN ISO 9001:2015

Zertifiziert nach AZAV



## Individualcoaching

**Modulare Unterstützung für Arbeits-  
und Ausbildungssuchende**

**... mit laufendem Einstieg!**

Stand: 22. März 2022

**Grone-Schulen Niedersachsen GmbH**  
- gemeinnützig -  
EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE



## Unser Angebot

### Die Bewerbung mit Erfolg

Wir wissen, was Personalentscheider wünschen!

Wir erstellen mit Ihnen gemeinsam ein individuelles Bewerberprofil und entwickeln mit Ihnen Selbstvermarktungsstrategien.

Erarbeiten Sie mit uns eine gut strukturierte Bewerbung.

Ein überzeugendes Anschreiben und eine übersichtliche Darstellung Ihrer Qualifikationen und beruflichen Erfolge im Lebenslauf sind der Schlüssel zu einer bevorzugten Behandlung Ihrer Bewerbung.

Bringen Sie schriftlich, per E-Mail oder in einem Online-Formular, inhaltlich und formal auf den Punkt, was Sie zu bieten haben!

Und – bitte recht freundlich – ein Foto, das ankommt!

Sie können die erarbeiteten Ergebnisse auf einem USB-Stick (wird gestellt) speichern oder an Ihre private E-Mail-Adresse senden.

### Das Vorstellungsgespräch

Vom ersten telefonischen Kontakt bis zum persönlichen Gespräch – überzeugen Sie mit Ihrer hohen Motivation und gut formulierten Argumenten.

Wir trainieren mit Ihnen im Einzel- und Gruppen-coaching:

- das Auftreten am Telefon
- den ersten Eindruck im persönlichen Gespräch
- die Präsentation Ihrer persönlichen Stärken im Gespräch
- ihre ersten Kontakte und ihr Auftreten bei regionalen Arbeitgebern

## Die Module – Sie haben die Wahl....

### Modul 1 – Profiling (5 Coaching-Einheiten)

Analyse der Stärken und Kompetenzen

### Modul 2 – Berufs- u. Arbeitsmarktorientierung (8 CE)

Überblick über den regionalen Arbeitsmarkt, Analyse von Stellenanzeigen, Anforderungen in den jeweiligen Berufsfeldern

### Modul 3 – Bewerbungsstrategie (8 CE)

Netzwerkarbeit, Entwicklung einer individuellen Strategie, Zielberuf und Alternativen, zeitliche und räumliche Flexibilität

### Modul 4 – Bewerbungsunterlagen (8 CE)

Terminplanung – Zielvereinbarung

### Modul 5 – Bewerbermanagement der BA (2 CE)

Einführung in das Bewerbermanagement der BA

### Modul 6 – Selbstpräsentation (10 CE)

Erarbeitung einer individuellen Selbstvermarktungsstrategie; Telefontraining, Einüben von der persönlichen Präsentation beim Arbeitgeber

### Modul 7 – Mobilität (2 CE)

Mitfahrgelegenheiten, öffentliche Verkehrsmittel, Kinderbetreuung, Arbeitszeitmodelle

### Modul 8 – Berufliche Qualifikation (2 CE)

Förderung der Aus- und Weiterbildungsbereitschaft, Möglichkeiten der Förderung von Weiterbildung

### Modul 9 – Vermittlung betrieblicher Erprobung (2 CE)

Anbahnung einer betrieblichen Erprobung, ggf. assistierte persönliche Vorstellung im Betrieb

### Modul 10 – Berufliche Fachsprache (80 CE)

Verbesserung der Sprachkenntnisse ausgerichtet auf einen konkreten Berufsbereich – Das Training erfolgt einzeln oder in Kleinstgruppen (max. 3 TN)

## Umfang der Module

Für die Module 1 – 9 sind insgesamt max. 47 U-Std. vorgesehen (2 – 10 CE pro Modul). Das Modul 10 umfasst insgesamt 80 CE.

## Zeiten

Das Coaching wird i. d. Regel an 2 Tagen pro Woche mit jeweils 2 – 4 CE durchgeführt. Im Modul 10 können bis zu 4 Termine pro Woche vereinbart werden.

## Buchung einzelner Module/Förderung

Die Module 1 - 9 können einzeln oder in individuell abgestimmter Kombination gebucht werden. Das Modul 10 wird jeweils einzeln gebucht. Die Förderung erfolgt über den Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS).

## Zertifikat

Alle Teilnehmenden erhalten ein Zertifikat über die gesamte Lehrgangsdauer

**Im Leben gibt es etwas Schlimmeres als keinen Erfolg zu haben:**

**Das ist, nichts unternommen zu haben.**

*Franklin Delano Roosevelt*