

Gut zu wissen

Dauer

- 5 Monate (unter Berücksichtigung der individuellen Arbeitszeiten)
- 3,5 Monate Theorie
- 1,5 Monate Praktikum

Unterrichtszeiten

- Mo. – Fr., 8:00 – 15:00 Uhr (außer während der individuellen Betriebs- arbeitszeit der Teilnehmenden)
- 25 UE (19 Std.) pro Woche
- Teilnehmzeiten werden individuell abgestimmt

Zielgruppe

Bezieher von Arbeitslosengeld II, die derzeit eine Beschäftigung auf 450 € bis 800 € Basis ausüben

Ziele

- Aufnahme eines sozialversicherungspflichtigen Beschäftigungsverhältnisses oder
- Ausbau der Arbeitszeiten oder
- Findung einer Job-Alternative

Voraussetzungen

Bildungsgutschein des Jobcenters oder Kostenübernahme durch den Rentenversicherungsträger

Abschluss

- Grone Zertifikat mit Nachweis der gewählten Qualifizierungsbausteine
- Aussagekräftiges Praktikumszeugnis

Ansprechpartnerin

Bettina Bork

Fon 0521-9676029-0
bielefeld@grone.de

Adresse

Grone-Bildungszentren Nordrhein-Westfalen GmbH - gemeinnützig -

Niederlassung Bielefeld
Alfred-Bozi-Straße 14
33602 Bielefeld



So finden Sie uns

Sie finden uns in Bielefeld sehr zentral in der Alfred-Bozi-Straße 14 fußläufig von der Stadtbahnhaltestelle „Jahnplatz“ entfernt.



www.grone.de/nrw

Grone

WISSEN, DAS SIE WEITERBRINGT

Zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015
Zertifiziert nach AZAV

PERSPEKTIVE ARBEITSMARKT

Digital

Vom Mini- / Midi-Job zur
Vollzeitbeschäftigung

jobcenter
Arbeitplus Bielefeld

**Grone-Bildungszentren Nordrhein-
Westfalen GmbH – gemeinnützig –**



EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE

STAND: JUNI 2020

Perspektive Arbeitsmarkt

Zielsetzung

Fit für den Arbeitsmarkt: Mit der Teilnahme an dieser 5-monatigen Fortbildungsmaßnahme sollen Bezieher von Arbeitslosengeld II, die derzeit einen Mini-/ oder Midi-Job ausüben, intensiv dabei unterstützt werden, ein sozialversicherungspflichtiges Arbeitsverhältnis aufzunehmen, oder die Beschäftigungszeit zu erweitern, oder eine Job-Alternative zu finden. Hierzu findet zu Beginn des Kurses ein Abgleich der individuellen Fachkompetenzen und Interessenlagen der Teilnehmer/-innen mit den Anforderungen des aktuellen Arbeitsmarktes statt. Gemeinsam werden tragfähige Integrationsstrategien entwickelt und verfolgt. Die Teilnehmer/-innen werden so in die Lage versetzt, neue berufliche Handlungskompetenzen zu erwerben und angeleitet, eine zielgerichtete Strategie zur Vollzeitbeschäftigung umzusetzen.

Unser Ziel ist, alle Teilnehmer/-innen so zu unterrichten, dass sie den beruflichen Anforderungen an eine IT-gestützte Tätigkeit meistern können, z. B. als Bürofachkraft, am Empfang oder als Allroundkraft in einem Handwerksbetrieb. Wir vermitteln dazu ein Grundverständnis für die Technik und die Fähigkeit, sich den Umgang mit neuen IT-Anwendungen selbst zu erschließen.

Grone – Wissen, das Sie weiterbringt

Die gemeinnützige Stiftung Grone-Schule zählt heute zu den größten privaten Bildungs- und Personaldienstleistungsunternehmen in Deutschland. Zu unseren Kernkompetenzen zählen Beratung, Qualifizierung und Personaldienstleistungen. Wir freuen uns darauf, auch für Sie Lösungen bereitzustellen.

Aufbau der Maßnahme

Permanentes Bewerbungs- und Arbeitsmarkttraining im Einzelcoaching und Gruppenverband

Modular aufgebaute Themenblöcke

- Berufliches Profil und Arbeitsmarkt
- Bewerbungstraining mit digitaler Ausrichtung
- Sozialkompetenztraining
- Medienkompetenz
- Arbeitswelt 4.0
- Fachtheorie und Fachpraxis in:
 - EDV
 - Digitalisierung - Umgang mit neuen Medien (digitales Grundverständnis, Datenschutz, Social Media, Videotelefonie u.v.m.)
 - Verkauf und Dienstleistungen
 - Lager und Logistik
 - Arbeitsrecht und Datenschutz

(25 Stunden wöchentlich)

Intensive und individuelle Unterstützung in Zusammenarbeit mit den Integrationsberatern

Praktika / Praktikumsbegleitung (6 Wochen)

Fortführung der Arbeitstätigkeit während des Theorieteils

Ein Blick auf die Inhalte

Digitalisierung - Umgang mit neuen Medien	100 U-Std
EDV	60 U-Std
Arbeitsrecht, Datenschutz & -sicherheit	40 U-Std
Lagerlogistik	30 U-Std
Verkauf und Dienstleistungen	60 U-Std
Wahlmodule	35 U-Std
(MS-Office, Englisch, interkulturelle Kompetenzen etc.)	

Corona-Besonderheiten

In diesen besonderen Zeiten werden im Bereich Arbeitsrecht, Datenschutz & -sicherheit vertiefte Inhalte zu Hygienemaßnahmen und Verhalten im öffentlichen Raum behandelt. Auch Arbeitsrecht bzgl. Schutz vor Corona in Zusammenhang von Arbeitgeber- und Arbeitnehmerpflichten sowie Datenschutz werden Bestandteil der Unterrichtseinheiten sein. Auch die Freizeitbeschäftigung in einem gesetzten begrenzten Rahmen können inhaltlich beleuchtet werden.

