

## 24 Monate

inklusive Praxisphase im Betrieb

Hohe Übernahmewahrscheinlichkeit!

## Verwaltungsfachangestellte/-r

### Umschulung – Ihr Weg in eine berufliche Zukunft

Sie wollen beruflich neue Wege gehen? Erwerben Sie jetzt mit unserer Umschulung zur/zum Verwaltungsfachangestellten einen staatlich anerkannten Berufsabschluss.

Es erwarten Sie spannende Aufgaben in öffentlichen Einrichtungen wie städtischen Ämtern und Behörden sowie Gemeinde- und Kreisverwaltungen. Akten, Statistiken, Zahlen, Formulare, Gesetze, Verwaltung und Bürgerverkehr sorgen für einen Arbeitstag mit spannenden Aufgaben. Lernen Sie, wie eine Kommunalverwaltung funktioniert.

### Lerninhalte

#### Verwaltungsbetriebswirtschaft

- Kommunales Finanzmanagement
- Kommunale Einnahmen
- Organisation der Verwaltung, Verwaltungsbetrieb
- Personalwesen
- Arbeits- und Tarifrecht
- Beamtenrecht
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Buchführung

#### Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren

- Sozialrecht
- Methodik
- Allgemeines Verwaltungsrecht
- Staats- und Europarecht
- Recht der Gefahrenabwehr
- Kommunales Verfassungsrecht
- Datenverarbeitung, E-Government

#### Wirtschafts- und Sozialkunde

- Bürgerliches Recht
- Wirtschaftskreislauf und Wirtschaftspolitik

#### Berufsfeld übergreifende Inhalte sind

- Bewerbungsmanagement
- Medienkompetenz
- Deutsch für den Beruf
- Umweltschutz
- Arbeitsschutz

Spezifische Lerninhalte werden Ihnen in Form von dienstbegleitenden Unterweisungen seitens des Studieninstitutes Ruhr vermittelt. Dieser findet samstags online statt (Sie erhalten dafür in der Folgeweche einen Ausgleichstag). An diesen Terminen können Sie von zu Hause aus teilnehmen.

### Abschluss

Die Abschlussprüfung erfolgt über das Studieninstitut Ruhr für kommunale Verwaltung als Prüfende Stelle und der Grone Bildungszentren NRW GmbH – gemeinnützig – als Umschulungsträger. Informationen zur Prüfung finden Sie auch auf [www.studieninstitut-ruhr.de](http://www.studieninstitut-ruhr.de).

### Voraussetzung

Die Teilnehmer/-innen sollten mindestens über die Mittlere Reife oder Fachhochschulreife verfügen. Im Einzelfall entscheidet die Prüfende Stelle, ob der Zugang auch mit einer vergleichbaren Vorbildung möglich ist.

### Förderung

- Arbeitsagenturen oder Jobcenter
- Deutsche Rentenversicherung
- Berufsgenossenschaften und BFD

### Zentrale Information und Beratung

Herr Markus Reiß

Phone: 0231 997800-14

### Ihr/-e Ansprechpartner/-in vor Ort

Grone Bildungszentren NRW GmbH

-gemeinnützig Herr Markus Reiß

Mail: [m.reiss@grone.de](mailto:m.reiss@grone.de)

Phone: 0231 997800-14

Mobil: 0178 9295 182



Zertifiziert nach AZAV

[www.grone.de](http://www.grone.de)

Grone-Bildungszentren Nordrhein-Westfalen GmbH – gemeinnützig –



EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE