

Inhalte

Berufsorientierung

- Sie entdecken Ihre Stärken und finden passende Berufsziele.
- Sie lernen, wie man gute Bewerbungen schreibt.
- Sie trainieren Bewerbungsgespräche.
- Sie bekommen Infos über Berufe und das Arbeiten in Deutschland.

Deutschtraining

- Sie lernen besser lesen, schreiben, hören und sprechen.
- Wir machen Übungen mit Themen aus dem Alltag oder dem Beruf.
- Sie erhalten persönliches Feedback zur Vorbereitung auf Beruf oder Prüfung.

IT-Grundkenntnisse

- Sie üben mit dem Computer.
- Sie arbeiten mit wichtigen Programmen wie Word, Excel oder E-Mail.
- Sie lernen, im Internet zu suchen und mit digitalen Werkzeugen zu arbeiten.

Gut zu wissen

- Regelmäßige Starttermine
- Unterricht in kleinen Gruppen
- Dauer: 10 Wochen, jeweils 25 Unterrichtsstunden pro Woche

Information und Anmeldung

Kim Lena Aleksic

Fon 0431 98 28 23 43

Mail k.aleksic@grone.de

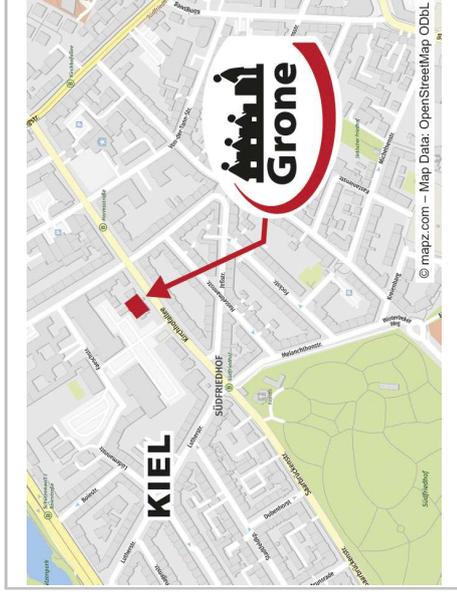
Adresse

Grone-Bildungszentren Schleswig-Holstein

GmbH - gemeinnützig -

Kirchhofallee 66

24114 Kiel



Melden Sie sich gern für ein unverbindliches Beratungsgespräch. Wir freuen uns auf Sie!

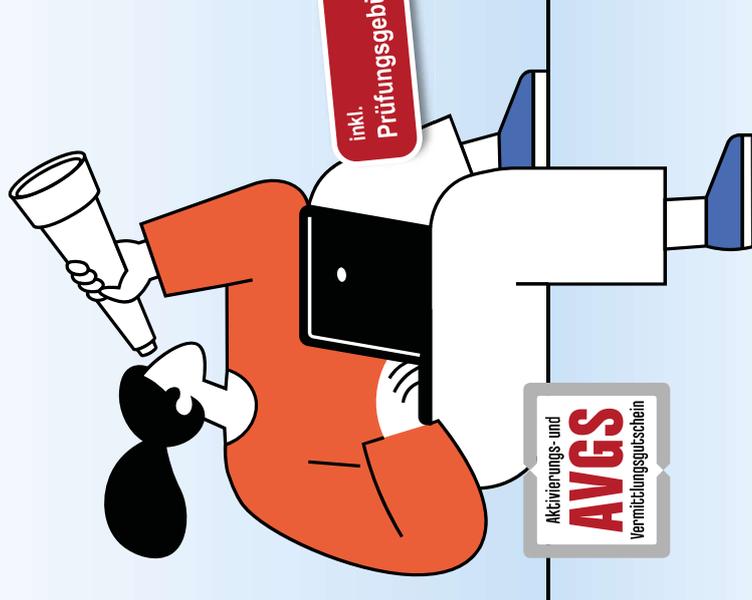


www.grone.de/schleswig-holstein

JobFit

Machen Sie sich fit für den Jobeinstieg

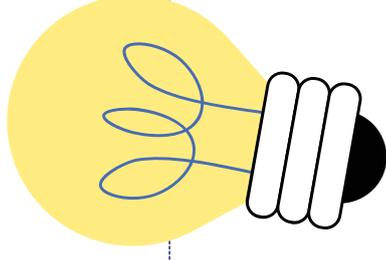
- Inkl. berufsbezogener Deutschsprachförderung



JobFit

Machen Sie sich fit für den Jobeinstieg

- Inkl. berufsbezogener Deutschsprachförderung



Ziele

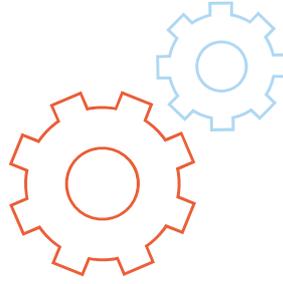
- Berufliche Orientierung und Berufszelfindung
- Berufsbezogene Deutschförderung

Beschreibung

„JobFit“ unterstützt Sie bei der Suche nach einer passenden Beschäftigung, bei der Bewerbung und bei der Integration in den Arbeitsmarkt. Mit intensivem berufsbezogenem Deutschtraining bereiten wir Sie gezielt auf Prüfungen und den Einstieg in einen neuen Job vor.

Warum mit uns?

- Wir beraten Sie individuell und gehen auf Ihre persönliche Situation ein.
- Unsere Dozierenden sind erfahren und bereiten Sie mit Tipps und Tricks vor.
- In einer Kleingruppe lernen Sie effektiv und in einem auf Ihre Bedürfnisse abgestimmten Setting.
- Begleitendes Einzelcoaching unterstützt Sie bei der Überwindung von Lernbarrieren und bei der Berufsorientierung.



Inhalte

Berufsorientierung

- Profiling und Berufszelfindung
- Erstellung und Optimierung von Bewerbungsunterlagen
- Training von Bewerbungsgesprächen und Vermittlung arbeitsmarktrelevanter Kenntnisse
- Praxisnahe Übungen zur beruflichen Integration

Deutschtraining

- Förderung der Sprachkompetenzen in den Bereichen Lesen, Schreiben, Hören und Sprechen
- Thematisch gestaltete Übungen zur Anwendung der berufsbezogenen Deutschkenntnisse in realen Kontexten
- individuelles Feedback zur gezielten Vorbereitung auf Jobeinstieg oder Prüfungssituationen

IT-Grundkompetenzen

- Einführung in die Nutzung von Hardware und grundlegenden Programmen wie MS-Office
- Textverarbeitung, Recherche im Internet und Umgang mit digitalen Tools

Gut zu wissen

- Beginn: 23.03.26
- Laufzeit: 250 Unterrichtseinheiten in ca. 10 Wochen (Feiertage verlängern die Projektlaufzeit entsprechend)
- Umfang: bis zu 25 Unterrichtseinheiten je Woche
- Kleingruppencoaching mit 6 Teilnehmenden je Gruppe

Förderung

- Unser Angebot kann jeder in Anspruch nehmen, der
- die Voraussetzung für eine Förderung nach § 45 Absatz 1 SGB III hat und
 - einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS) erhält

