

Führung erfolgreich gestalten

Im Blended Learning Format

Führungskräfte Seminare für angehende oder erfahrene Führungskräfte:

- Modulare Seminarorganisation
- Seminare einzeln
- Coaching

Ablauf eines Moduls im Blended Learning Format:

- **Auftakt zum Kennenlernen und Vorstellen der Grone Online Akademie durch den Coach im virtuellen Klassenraum**
- **Lern- und Kommunikationsplattform – Bearbeiten der Web Based Trainings (WBTs):**

In unserer Web Based Trainings-Reihe erleben Sie, wie wir unseren aktuellen Ansatz, Wissen über kurze, aber fundierte Lernmodule interaktiv, multimedial und praxisorientiert vermitteln. Durch die strukturierten Übungen, Selbstreflexionen, Video-Fallbeispiele, Tests und Lernspiele sorgen wir für einen nachhaltigen Wissenserwerb und Kompetenzzuwachs. Während der gesamten Dauer des Seminars steht Ihnen unsere Kommunikationsplattform der Grone Online Akademie mit den WBTs zur Verfügung. So können Sie selbstgesteuert lernen und haben stets Zugriff auf alle Informationen. Sie können die eigenen Themen verfolgen und sich Diskussionen im geschützten Raum anschließen.

- **Präsenztraining – Praxisübungen:**

Das Präsenztraining knüpft an das Gelernte an und verbindet die Theorie mit praktischen Erlebnissen. Im Präsenztraining haben Sie Zeit für Erfahrungen und Reflektion. Durch die Kombination der beiden Seminarteile wird eine bessere Anwendung im Arbeitsalltag ermöglicht. Der Lerntransfer für Sie wird deutlich erleichtert.

- **Praxisbezogene Reflektion:**

Nach vier Wochen besteht im weiteren Präsenztraining die Möglichkeit der Reflektion und des Rückzugs auf die eigenen Werte und Gestaltungsfähigkeiten. Es entstehen Impulse und Handlungsoptionen. Das Erlernte wird in der Gruppe reflektiert. Eigene einzelne Praxisbeschreibungen werden bearbeitet, weitere Handlungskompetenzen trainiert und Handlungsspielräume erweitert.

Seminardauer:

- 1 Stunde Kick-Off im virtuellen Klassenraum
- Freie Zeiteinteilung von 2 Wochen für die WBTs
(Empfohlene Lerndauer: ca. 140 Minuten)
- 1 Tag Präsenztraining mit dem jeweiligen Thema des Moduls
9.00 Uhr – 16.00 Uhr (8 Unterrichtsstunden)
- 1 Tag Praxisbezogene Reflektion im Präsenztraining
9.00 Uhr – 16.00 Uhr (8 Unterrichtsstunden)

**Grone Online
Akademie**

Sie erhalten einen passwortgeschützten, persönlichen Zugang zu unserer Grone Online-Akademie. Der Zugang ist auch von mobilen Geräten, wie Laptop und Tablet möglich und bietet Ihnen flexibles und selbstgesteuertes Lernen

Abschluss

Teilnahmebescheinigung mit Inhalten

Methoden

e-Learning (WBTs), Rollenspiele, Gruppenarbeit, Fallbeispiele

Kosten

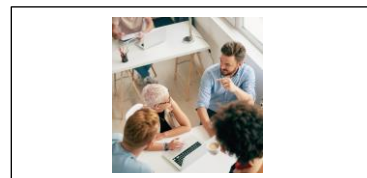
€ 1.500,00 pro Teilnehmer inklusive Unterlagen pro Modul

Technische Voraussetzungen:

Farbbildschirm mit einer Bildschirmauflösung ab 1.024 x 768
Audioausgabegeräte mit Lautsprecher oder Kopfhörer und einem Mikrofon
Betriebssystem: Microsoft Windows 7,8,8.8; Mac OS X10.6.8
Web-Browser: Microsoft Internet Explorer, Version 9 bis 11, Mozilla Firefox, Apple Safari ab Version 5
Browser Sicherheitseinstellungen: JavaScript aktiviert;
Adobe Flash-Player ab Version 11
Für den Abruf von Begleitdokumentation: PDF Reader, z.B. Adobe Acrobat Reader XI
Für die Bearbeitung von Übungsaufgaben: Office Programme (Microsoft Excel, Microsoft Word)

Seminarmodule – Termine:

Modul 1 – Führungskraft und Persönlichkeit:



Gute Führung zeigt Veränderungsbereitschaft ohne ihre Werte und ihre Zielorientierung zu verlieren.

Wenn Mitarbeiter selbstständig arbeiten und gesamtverantwortlich handeln, wird die weisungsorientierte Führung abgelöst durch ein moderierendes, unterstützendes und förderndes Führen.

Die Persönlichkeit der Führungskraft erhält ihren Einfluss durch ihre persönliche Kompetenzen und ihr Verhalten. Darüber hinaus sind Führungskräfte Vorbild für ihre Mitarbeiter und prägen die Kultur des Unternehmens.

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|-------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Montag, 21. Januar 2019 | Montag, 04. Februar 2019 | Mittwoch, 20. März 2019 |
| Montag, 15. April 2019 | Montag, 06. Mai 2019 | Donnerstag 20. Juni 2019 |
| Montag, 05. August 2019 | Montag, 19. August 2019 | Donnerstag, 19. Sept 2019 |

Modul 2 – Führen und Kommunizieren



Die Kommunikation durch die Führungskraft entscheidet darüber, ob eine Kultur des Austausches, der Neugier und des Lernens entsteht und im Ergebnis zu hoher Qualität, Veränderungsbereitschaft und Wettbewerbsfähigkeit in sich ständig verändernden Märkten führt. Die Führungskraft erkennt durch ihre Kommunikationskompetenz verschiedene Arbeitertypen und passt ihre Kommunikation situativ an. Durch neue Netzwerke, schnellen Wissenszuwachs und informelle Kommunikationsflüsse bekommt die Führungskraft auch die Aufgabe eines Moderators und Vermittlers

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|----------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Dienstag, 05. Februar 2019 | Montag, 18. Februar 2019 | Montag, 18. März 2019 |
| Montag, 13. Mai 2019 | Montag, 27. Mai 2019 | Montag, 24. Juni 2019 |
| Montag, 12. August 2019 | Montag, 26. August 2019 | Montag, 23. Sept 2019 |

Modul 3 – Teamkulturentwicklung



Erfolgreiche Teamarbeit verbindet klassische mit modernen Arbeitsformen wie Wikis, Blogs, Foren, Home Office und Co-Working Spaces. Verteilte Standorte, internationale Partner und externe Fachleute werden durch virtuelle Teams projektweise miteinander verbunden. Dieses «Smart Working» erfordert Know-how im Einsatz digitaler Tools ebenso wie Führungskonzepte, die unterschiedliche Kompetenzen und Arbeitsstile der Mitarbeiter schnell erkennen und gezielt einsetzen. Teams, die nach innen und außen erfolgreich sind, steigern die Attraktivität des Unternehmens.

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|---------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Freitag, 22. Februar 2019 | Donnerstag, 07. März 2019 | Freitag, 05. April 2019 |
| Montag, 03. Juni 2019 | Mittwoch, 19. Juni 2019 | Montag, 15. Juli 2019 |
| Dienstag, 27. August 2019 | Montag, 09. September 2019 | Montag, 07. Oktober 2019 |

**Modul 4 – Agiler agieren – flexibler reagieren
Kreativitätstechniken**



Führungskräfte brauchen Methodenkompetenz, um die unterschiedlichsten Mitarbeitertypen anzuregen und durch sie neue Ideen auszulösen und Visionen zu entwickeln – **Aus guten Ideen Einzelner wird die Weisheit des Teams.** Das ist besonders in agilen Arbeitszusammenhängen erforderlich. Dafür gibt es Methoden, um „den Stein ins Rollen zu bringen“ und Widerstände und Blockaden aufzulösen, Probleme schneller als zuvor zu lösen und Prozesse zu optimieren.

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|----------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Montag, 18. März 2019 | Montag, 01. April 2019 | Montag, 29. April 2019 |
| Dienstag, 18. Juni 2019 | Montag, 01. Juli 2019 | Montag, 29. Juli 2019 |
| Mittwoch, 02. Oktober 2019 | Montag, 14. Oktober 2019 | Montag, 11. November 2019 |

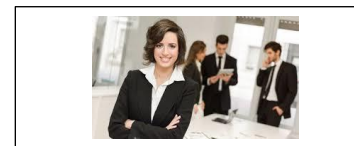
Modul 5 – Projekte managen



Die projektbezogene Organisation von Tätigkeiten führt zur Auflösung klassischer Teamarbeit mit personeller Kontinuität. Führungskräfte pflegen und leiten ein aktiv zu bearbeitendes Netzwerk von Kooperationen, die sich klassischen Hierarchien entziehen. Effektive Planung und Steuerung tragen maßgeblich zum Erfolg bei. Führungskräfte erarbeiten, wie ein Projekt mit transparenter und zielvereinbarender Kommunikation erfolgreich geführt wird.

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Dienstag, 26. März 2019 | Montag, 08. April 2019 | Dienstag, 07. Mai 2019 |
| Dienstag, 06. August 2019 | Dienstag, 20. August 2019 | Montag, 16. September 2019 |
| Mittwoch, 08. Oktober 2019 | Montag, 21. Oktober 2019 | Montag, 18. November 2019 |

Modul 6 – Meine Rolle als Führungskraft bewusst gestalten



Führungskräfte arbeiten im Spannungsfeld gegensätzlicher Interessen von Vorgesetzten und Mitarbeitern. Die mittlere Führungsebene hat eine besondere Funktion und ist Bindeglied und Vermittler zugleich. Der 360°-Blick kann einen für alle Seiten gewinnbringenden Ausgleich ermöglichen. Dazu muss die Führungskraft die Möglichkeiten ihrer Position erkennen und sich als Gestalter verstehen.

| Kick-Off | Präsenztraining | Praxisbezogene Reflektion |
|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Dienstag, 16. April 2019 | Montag, 29. April 2019 | Dienstag, 28. Mai 2019 |
| Dienstag, 11. Juni 2019 | Dienstag, 25. Juni 2019 | Montag, 22. Juli 2019 |
| Montag, 28. Oktober 2019 | Montag, 11. November 2019 | Montag, 09. Dezember 2019 |

Information und Beratung

Petra Siemoneit
 Heinrich-Grone-Stieg 4
 Tel. 040 23703-403
 p.siemoneit@grone.de

20097 Hamburg
 Fax 040 23703-410
www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie