

**Blended Learning Format****Grundlagen der Kommunikation und Kommunikation verstehen**

Wer erfolgreich kommunizieren will, sollte neben verschiedenen Techniken auch die Grundlagen der Kommunikation beherrschen.

<b>Seminarziel</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sie erhalten Grundlagen der Gesprächsführung, wie man Gespräche vorbereitet und zielführend strukturiert</li><li>✓ Sie lernen mehr die Wirkung von Körpersprache und persönliche Wirkung</li><li>✓ Sie erfahren mehr über Kommunikationsmodelle und –techniken</li></ul>
<b>Voraussetzungen</b>	Bitte beachten Sie die technischen Voraussetzungen und den terminlichen Aufbau. Beides erfahren Sie hier auf dem Infoblatt.
<b>Zielgruppe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Teilnehmer, die Kommunikation verstehen wollen</li><li>✓ Teilnehmer, die einen Mix aus Selbstlernphase und Präsenztraining zum Vertiefung der Theorie wünschen</li></ul>
<b>Dauer des Seminars</b>	1 Stunde Kickoff im „virtuellen Kassenraum“ freie Zeiteinteilung von 2 Wochen für die WBTs (empfohlene Lerndauer: ca. 140 Minuten) 1 Tag Präsenztraining 9.00 Uhr – 16.00 Uhr (8 Unterrichtsstunden)
<b>Inhalt des Seminars</b>	11 WBT's (ca. 140 Minuten empfohlene Lerndauer)
<b>Termine</b>	01.03.2019 (Präsenztraining) 28.06.2019 (Präsenztraining) 27.09.2019 (Präsenztraining)
<b>Methoden</b>	e-Learning (WBTs), Rollenspiele, Gruppenarbeit, Fallbeispiele
<b>Kosten</b>	€ 500,00 pro Teilnehmer inklusive Unterlagen
<b>Angebot für Firmen:</b>	Inhouse Seminare – individuell und direkt in Ihrem Unternehmen Interessiert? Wir beraten Sie gern.

**Lerneinheiten****WBT-Reihe Grundlagen der Kommunikation, Teil 1:**Grundlagen der Kommunikation

- Die Grundgesetze der Kommunikation
- Grundhaltungen für erfolgreiche Gespräche
- Gespräche vorbereiten
- Besprechungen zielführend strukturieren
- Wahrnehmung
- Körpersprache und persönliche Wirkung

Kommunikationsmodelle und Techniken

- Das Sender-Empfänger-Modell
- Das Eisbergmodell
- Vier Seiten einer Nachricht
- Fragetechniken
- Aktives Zuhören

**Technische Voraussetzungen:**

Farbbildschirm mit einer Bildschirmauflösung ab 1.024 x 768  
Audioausgabegeräte mit Lautsprecher oder Kopfhörer und einem Mikrofon  
Betriebssystem: Microsoft Windows 7,8,8.8; Mac OS X10.6.8  
Web-Browser: Microsoft Internet Explorer, Version 9 bis 11, Mozilla Firefox, Apple Safari ab Version 5  
Browser Sicherheitseinstellungen: JavaScript aktiviert;  
Adobe Flash-Player ab Version 11  
Für den Abruf von Begleitdokumentation: PDF Reader, z.B. Adobe Acrobat Reader XI  
Für die Bearbeitung von Übungsaufgaben: Office Programme (Microsoft Excel, Microsoft Word)

**Hinweise zum Web Based Training****Lern- und Kommunikationsplattform – Web Based Training (WBT):**

In unserer Web Based Trainings-Reihe erleben Sie, wie wir unseren aktuellen Ansatz, Wissen über kurze aber fundierte Lernmodule - interaktiv, multimedial und praxisorientiert - vermitteln.

Durch die strukturierten Übungen, Selbstreflexionen, Video-Fallbeispiele, Tests und Lernspiele sorgen wir für einen nachhaltigen Wissenserwerb und Kompetenzzuwachs.

Während der gesamten Dauer des Seminars steht Ihnen unsere Kommunikationsplattform der Grone Online Akademie mit den WBTs zur Verfügung. So können Sie selbstgesteuert lernen und haben stets Zugriff auf alle Informationen. Sie können die eigenen Themen verfolgen und sich Diskussionen im geschützten Raum anschließen.

**Präsenztraining – Praxisübungen:**

Das Präsenztraining knüpft an das Gelernte an und verbindet die Theorie mit praktischen Erlebnissen. Im Präsenztraining haben Sie Zeit für Erfahrungen und Reflektion. Durch die Kombination der beiden Seminarteile wird eine bessere Anwendung im Arbeitsalltag ermöglicht. Der Lerntransfer für Sie wird deutlich erleichtert.

**Grone Online  
Akademie**

Sie erhalten einen passwortgeschützten, persönlichen Zugang zu unserer Grone Online-Akademie. Der Zugang ist auch von mobilen Geräten, wie Laptop und Tablet möglich und bietet Ihnen flexibles und selbstgesteuertes Lernen.

**Information und  
Beratung**

Petra Siemoneit  
Heinrich-Grone-Stieg 4  
Tel. 040 23703-403  
p.siemoneit@grone.de

20097 Hamburg  
Fax 040 23703-410

[www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie](http://www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie)

Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2015, Dezember 2018 / Änderungen vorbehalten