

Lohnbuchhaltung Theorie inkl. Gepr. Lohnbuchhalter/in (Grone)

(Förderung mit Bildungsgutschein möglich – Maßnahmenummer 123/3508/2024)

Seminarziel	✓ Einstieg in die Personalabrechnung ✓ grundlegende Prozesse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung ✓ Einrichtung der Datensätze, Erstellung von Abrechnungen und Dokumenten für verschiedene Entgelttatbestände, Reporting	
Voraussetzungen	Idealerweise eine kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung	
Zielgruppe	✓ Einsteiger in die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung ✓ Auffrischer, die an eine frühere kaufmännische Tätigkeit oder Ausbildung anknüpfen ✓ Berufserfahrene, die ihr Wissen nach längerer Praxiszeit auf den neuesten Stand bringen wollen ✓ Zugewanderte mit kaufmännischen Vorkenntnissen, die sich mit dem deutschen System vertraut machen möchten ✓ Wiedereinsteiger, die nach einer beruflichen Pause wieder an ihre bisherigen Erfahrungen anknüpfen möchten	
Dauer	4 Wochen Mo. - Fr. 08:00 - 15:00 Uhr	
Unterrichtsform	Hybridunterricht – Präsenz beim Bildungsträger oder von zuhause aus	
Kosten	Auf Anfrage, für Teilnehmende mit Bildungsgutschein kostenfrei	
Abschluss	✓ Teilnahmebescheinigung mit Inhalten ✓ Gepr. Lohnbuchhalter/in (Grone)	
Termine	18.08.2025 – 12.09.2025 14.10.2025 – 11.11.2025 10.12.2025 – 16.01.2026 16.02.2026 – 13.03.2026	15.04.2026 – 13.05.2026 15.06.2026 – 10.07.2026 10.08.2026 – 04.09.2026 05.10.2026 – 30.10.2026
Information und Beratung	Sandra Kummert Heinrich-Grone-Stieg 4 Tel. 040 23703-400 s.kummert@grone.de	20097 Hamburg Fax 040 23703-410 www.grone-wirtschaftsakademie.de

Seminarinhalte Lohnbuchhaltung Theorie (4 Wochen)

Lohn- und Gehaltsabrechnung Grundlagen (1 Woche)

- Einkommensteuergesetz
- Steuertarif, Steuerklassen, Steuertabellen
- Lohn- und Kirchensteuer, Solidaritätszuschlag
- Freigrenzen und Freibeträge
- Steuerpflichtige Einkünfte
- Laufende Bezüge
- Vermögensbildungsgesetz
- Sozialversicherungspflicht
- Sozialversicherungsbeiträge, Berufsgenossenschaft
- Beitragsbemessung u. -bemessungsgrenzen
- Berechnung der SV-Beiträge
- Private und freiwillige KV/PV
- Kalendergerechte Abrechnung
- Zahlungen Sozialzeiten (Urlaub, Feiertage, Lohnfortzahlung im Krankheitsfall)
- Zulagen, SFN-Zuschläge
- Meldepflichten Sozialversicherung –DEÜV
- Aufbewahrungsfristen
- Einrichtung von Lohn- und Gehaltskonten

Lohn- und Gehaltsabrechnung Spezialthemen (1 Woche)

- Auszubildende
- Studenten
- Geringfügige Beschäftigungen
- Kurzfristige Beschäftigungen
- Berechnung im Übergangsbereich
- Geschäftsführende Gesellschafter GmbH
- Reisekosten
- AG-Zuschuss zum Mutterschaftsgeld
- Bearbeitung von Praxisfällen

Lohn- und Gehaltsabrechnung Aufbau (1 Woche)

- Steuerfreie Bezüge
- Pauschalierung der Lohnsteuer
- Dienstwagen (1%- und Fahrtenbuchmethode)
- Fahrtkosten
- Werkswohnung/ Unterkunft
- Abrechnung von Mahlzeiten
- Personalkauf mit Rabattfreibetrag
- Gutscheine
- Betriebsveranstaltungen
- Teillohnzahlungszeiträume
- Einmalzahlungen/sonstige Bezüge

Lohn- und Gehaltsabrechnung Expert + Prüfung (1 Woche)

- Arbeitgeberdarlehen
- Pfändungen und Abtretungen
- Kurzarbeit
- Entgeltabrechnungen bei Nettolohnvereinbarungen
- Ermittlung und Korrektur von Durchschnittsstundensätzen
- Ältere AN und Altersvollrentner
- Altersteilzeit
- Abrechnung von Versorgungsbezügen
- Neuregelung der Hinzuverdienstgrenzen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Auswirkungen Betriebsrentenstärkungsgesetz
- Arbeitszeitkonten
- Prüfung