

## Rechnungswesen Aufbau inkl. Lexware

(Förderung mit Bildungsgutschein möglich – Maßnahmennummer 123/3508/2024)

<b>Seminarziel</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Aufbaukenntnisse in der Finanzbuchhaltung</li><li>✓ Buchung besonderer Buchungsfälle</li><li>✓ intensive praktische Übungen</li><li>✓ Einführung Lexware buchhalter pro (Finanzbuchhaltung)</li></ul>
<b>Voraussetzungen</b>	Dieses Seminar baut auf den Inhalten des Seminars „Rechnungswesen Grundlagen“ auf und setzt eine Teilnahme daran oder vergleichbare Kenntnisse im Rechnungswesen voraus.
<b>Zielgruppe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Einsteiger in die Finanzbuchhaltung mit Vorkenntnissen im Rechnungswesen</li><li>✓ Personen mit praktischen Grundkenntnissen im Rechnungswesen</li></ul>
<b>Dauer</b>	4 Wochen Mo. - Fr. 08:00 - 15:00 Uhr
<b>Unterrichtsform</b>	Hybridunterricht – Präsenz beim Bildungsträger oder von zuhause aus
<b>Kosten</b>	Auf Anfrage, für Teilnehmende mit Bildungsgutschein kostenfrei
<b>Abschluss</b>	✓ Teilnahmebescheinigung mit Inhalten
<b>Termine</b>	16.02.2026 – 13.03.2026                      05.10.2026 – 30.10.2026 15.04.2026 – 13.05.2026                      30.11.2026 – 08.01.2027 15.06.2026 – 10.07.2026                      08.02.2027 – 05.03.2027 10.08.2026 – 04.09.2026
<b>Information und Beratung</b>	Sandra Kummert Heinrich-Grone-Stieg 4                      20097 Hamburg Tel. 040 23703-400                          Fax 040 23703-410 s.kummert@grone.de                      www.grone-wirtschaftsakademie.de

## Seminarinhalte Rechnungswesen Aufbau inkl. Lexware

### Zahlungsverkehr

- Buchen mit Debitoren und Kreditoren
- Abschluss der Personenkonten
- Geldverrechnungskonten
- Buchung von erhaltenen und geleisteten Anzahlungen

### Buchungen im Steuerbereich

- Steuern und steuerliche Nebenleistungen
- Betriebssteuern – Privatsteuern
- Steuerliche Nebenleistungen
- Buchungen im Außenhandel
- Nichtabzugsfähige Betriebsausgaben
- Reise- und Bewirtungskosten

### Bewertungen

- Ansatz- und Bewertungsvorschriften
- Allg. Bewertungsgrundsätze
- Bewertung von einzelnen Bilanzpositionen
- Anlage- und Umlaufvermögen
- Passivposten

### Buchungen im Personalbereich

- Überblick über Personalkosten
- Buchung von Löhnen und Gehältern
- Vorschüsse, Sachleistungen und Sondervergütungen
- Vermögenswirksame Leistungen
- Lohn- und Gehaltsabrechnung

### Zeitliche Abgrenzung der Aufwendungen und Erträge

- Sonstige Forderungen und sonstige Verbindlichkeiten
- Aktive und passive Rechnungsabgrenzung
- Rückstellung

### Lexware buchhalter pro (1 Woche)

#### Stammdaten

- Debitorenstamm
- Kreditorenstamm
- Sachkontenstamm

#### Buchungserfassung

- Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Zahlungen
- Sachkontenbuchung

#### Offene Posten

- Debitorenliste
- Kreditorenliste
- Aufgeteilte Buchungen (Split)
- Stapelbuchungen
- Bearbeitung und Auswertung der offenen Posten
- Jahresabschluss
- Zahlungsverkehr
- Mahnwesen