

Finanzbuchführung mit DATEV

(Förderung mit Bildungsgutschein möglich – Maßnahmennummer 123/3504/22)

Seminarziel	<ul style="list-style-type: none">✓ vertiefende Kenntnisse der Finanzbuchhaltung✓ Besonderheiten der Industriebuchführung✓ Vorbereitung des Jahresabschlusses✓ Einführung Kostenrechnung✓ intensive praktische Übungen✓ DATEV <p>Dieses Seminar baut auf den Kenntnissen von „Rechnungswesen Grundlagen“ und „Rechnungswesen Aufbau“ auf.</p>
Voraussetzungen	Teilnahme an „Rechnungswesen Grundlagen“ und „Rechnungswesen Aufbau“ oder vergleichbare erweiterte Grundkenntnisse der Finanzbuchhaltung
Zielgruppe	<ul style="list-style-type: none">✓ Einsteiger in die Finanzbuchhaltung✓ Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung für kaufmännische Tätigkeiten
Dauer	4 Wochen Mo. - Fr. 08:00 - 15:00 Uhr
Unterrichtsform	Hybridunterricht – Präsenz beim Bildungsträger und auch von zuhause aus
Kosten	Auf Anfrage
Abschluss	Teilnahmebescheinigung mit Inhalten Zertifikat DATEV-Anwender Finanzbuchführung In Kombination mit den Modulen „Rechnungswesen Grundlagen“ und „Rechnungswesen Aufbau“ sowie „Lohnbuchhaltung“ führt dieser Kurs zum Abschluss "Fachkraft für Finanz- und Lohnbuchhaltung" und dauert dann 8 Monate.
Termine	04.12.2023 – 05.01.2024 29.07.2024 – 23.08.2024 05.02.2024 – 01.03.2024 23.09.2024 – 18.10.2024 02.04.2024 – 29.04.2024 18.11.2024 – 13.12.2024 03.06.2024 – 28.06.2024
Information und Beratung	Sandra Kummert Heinrich-Grone-Stieg 4 20097 Hamburg Tel. 040 23703-400 Fax 040 23703-410 s.kummert@grone.de www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie

Seminarinhalte Finanzbuchführung

Grundlagen der Industriebuchführung

- Grundbegriffe
- Industriekontenrahmen IKR
- Besonderheiten bei Beschaffung und Absatz im Industriebetrieb
- Beschaffung von Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen
- Absatz von Erzeugnissen

Jahresabschluss der Unternehmen

- Personengesellschaften (OHG, KG)
- Kapitalgesellschaften (GmbH, AG)
- Auswertung
- Saldenlisten
- Bilanzauswertung mit G + V

DATEV Finanzbuchführung Grundlagen (1 Woche)

- Programmbedienung
- Stammdaten
- Grundlagen des Buchens
- EB-Buchungen
- Ausgangs- und Eingangsrechnungen
- Kassenbuchungen
- Lohn- und Gehaltsbuchungen
- Buchungen von Abschreibungen
- Auswertungen
- Abschließende Tätigkeiten

Kosten- und Leistungsrechnung

- Aufgaben der Kostenartenrechnung
- Aufgaben und Arten der kalkulatorischen Kosten
- Aufgaben der Kostenstellenrechnung
- Betriebsabrechnungsbogen
- Kostenträgerstückrechnung
- Deckungsbeitragsrechnung

DATEV Finanzbuchführung Aufbau mit Zertifikat (1 Woche)

- Datensicherung
- Ausgangs- und Eingangsrechnungen
- Abgrenzungsbuchungen/ Jahresabschlussbuchungen
- Wertberichtigungen aus Forderungen
- Auswertungen
- Digitalisierung
- DATEV Unternehmen online
- Prüfung DATEV-Anwender Finanzbuchführung