Seminarinhalte

Personal- und Organisations-entwicklung steuern

- Mitarbeiter beurteilen, deren Potenziale erkennen und fördern
- Konzepte für die Kompetenzentwicklung der Mitarbeiter sowie Qualifikationsanalysen und Qualifizierungsprogramme entwerfen und umsetzen
- Zielgruppenspezifische Förderprogramme erarbeiten und umsetzen
- Qualitätsmanagement in der Personal- und Organisationsentwicklung einsetzen
- Führungsmodelle und Führungsinstrumente anwenden, Führungskräfte beraten
- Betriebliche Arbeitsformen mitgestalten, Grundsätze moderner Arbeits- und Lernorganisation umsetzen

Grone OnlineAkademie

Ergänzend zum Unterricht bekommen Sie Zugang zur Grone OnlineAkademie. Hier können Sie vertiefendes Lehrmaterial einsehen sowie Lernerfolgskontrollen durchführen.

Information und Beratung

Anne-May Mallinckrodt
Fon 040 23703-406
Fax 040 23703-410
a.mallinckrodt@grone.de

Adresse

Grone Wirtschaftsakademie GmbH – gemeinnützig –
Heinrich-Grone-Stieg 4
20097 Hamburg

Sie finden uns in Haus 4!

Anfahrt

Mit der S3 oder S31: Haltestelle Hammerbrook (2 Min. Fußweg)
Mit der S1, S11, S2, S21: Haltestelle Berliner Tor (5 Min. Fußweg)
Mit der U2, U3: Haltestelle Berliner Tor
Mit den Buslinien 25, 112: Haltestelle S-Hammerbrook
Mit dem Auto: Zufahrt über Hammerbrookstraße, in Höhe des S-Bahnhofs Hammerbrook gegenüber der Wendenstraße einbiegen. Für die Abend- und Wochenendkurse stehen direkt vor dem Haus Parkplätze zur Verfügung.

www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie

Grone
WISSEN, DAS SIE WEITERBRINGT

Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2015
Zertifiziert nach AZAV

BERUFSBEGLEITEND

Gepr. Personalfach-kauffrau/-mann (IHK)

Teilnahme in Präsenz oder im Live-Webinar

Fortbildung mit Abschluss

Termine:

- 03.05.2023 - 12.04.2024 (Mo./Mi.)* + einige Samstage
- 09.11.2023 - 25.10.2024 (Di./Do.)* + einige Samstage

*inkl. 2 Vollzeitwochen (davon eine Woche als Bildungsurlaub anerkannt)

Grone Wirtschaftsakademie GmbH – gemeinnützig –
EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE

Grone seit 1895

STAND: NOVEMBER 2022

Gepr. Personalfachkauffrau/-mann (IHK)

Seminarinformationen

Ziel

Dieses Seminar bereitet Sie auf die Fortbildungsprüfung zum/zur Gepr. Personalfachkaufmann/-frau vor der Handelskammer Hamburg vor.

Als Gepr. Personalfachkaufmann/-frau (IHK)

- übernehmen Sie verantwortliche Positionen in der Personalwirtschaft im Unternehmen
- organisieren Sie die betriebliche Personalarbeit unter Beachtung der rechtlichen Bestimmungen
- übernehmen Sie verantwortungsvolle Aufgaben in der Ausbildung, Weiterbildung und betrieblichen Personalentwicklung
- gestalten Sie die Personalplanung, das Personalmarketing und -controlling mit.

Als Gepr. Personalfachkaufmann/-frau können Sie sich zum/zur Gepr. Betriebswirt/-in (IHK) weiterqualifizieren.

Dauer

- 12 Monate
- Mo + Mi / Di. + Do. 18:00 - 21:15 Uhr
- sowie einige Samstage 08:00 - 15:00 Uhr und 2 Vollzeitwochen

Kosten

- € 3.510,00 oder bei Ratenzahlung € 3570,00 (12 Raten à € 297,50)
- zzgl. ca. € 120,00 für Lernmittel
- zzgl. Prüfungsgebühr*

(*der Betrag ist direkt an die Handelskammer zu zahlen)

Förderung

Wenn Sie die persönlichen Voraussetzungen erfüllen, können Sie durch „Aufstiegs-BAföG" (AFBG) gefördert werden. Ihr Eigenanteil sinkt dann auf bis zu € 877,50. Erkundigen Sie sich bitte bei der Handwerkskammer Hamburg (Tel. 040 35905-389) oder unter www.aufstiegs-bafoeg.de.

Abschluss

- Prüfung vor der Handelskammer Hamburg

Zulassungsvoraussetzungen (für die IHK-Prüfung)

- Eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten mindestens dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis **oder**
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem sonstigen anerkannten mindestens dreijährigen Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis **oder**
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens dreijährige Berufspraxis **oder**

eine mindestens vierjährige Berufspraxis im kaufmännischen oder verwaltenden Bereich

Einzelheiten über Zulassungsvoraussetzungen und evtl. Ausnahmeregelungen klären Sie bitte mit der Handelskammer Hamburg (Tel. 040 36138-0).

Hinweis

Bis zum Ablegen der mündlichen Prüfung ist der Nachweis der Ausbildereignung zu erbringen.

Weitere Vorteile:

- Hochschulzugangsberechtigung: (Fachwirte/Fachkaufleute mit Abschluss) wird der allgemeine Hochschulzugang eröffnet.
- Abschluss auf dem Niveau DQR 6 (Bachelor Niveau)

Seminarinhalte

Personalarbeit organisieren und durchführen

- Personalarbeit in die Gesamtorganisation des Unternehmens einbinden
- Personalwirtschaftliches Dienstleistungsangebot gestalten
- Prozesse im Personalwesen gestalten
- Projekte planen und durchführen
- Informationstechnologie im Personalbereich nutzen
- Beraten und Fachgespräche führen
- Präsentations- und Moderationstechniken einsetzen
- Arbeitstechniken und Zeitmanagement anwenden

Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen

- Individuelles und kollektives Arbeitsrecht anwenden
- Rechtswege kennen und das Prozessrisiko einschätzen
- Einkommens- und Vergütungssysteme umsetzen
- Sozialversicherungsrecht anwenden
- Sozialleistungen des Betriebes gestalten
- Personalbeschaffung durchführen
- Administrative Aufgaben einschließlich der Entgeltabrechnung bearbeiten

Personalplanung, -marketing und -controlling

- Konjunktur- und Beschäftigungspolitik bei der Personalplanung und beim Personalmarketing berücksichtigen
- Personalwirtschaftliche Ziele aus der strategischen Unternehmensplanung ableiten
- Beschäftigungsstrukturen und Personalbedarfe für Produktions- und Dienstleistungsprozesse analysieren und ermitteln
- Personalbedarfs- und Entwicklungsplanung durchführen
- Personalcontrolling gestalten und umsetzen