

im virtuellen
Klassenzimmer

mit IHK
Zertifikats-
Abschluss

Sie sind durch die Corona-Krise arbeitslos geworden oder befinden sich schon länger in Arbeitslosigkeit. Dann nutzen Sie unsere Angebote sich weiter zu qualifizieren.

Modulares Weiterbildungs- und Kompetenzentwicklungssystem



Nutzen Sie Ihre Chance zur Weiterqualifizierung!

Verbessern Sie Ihre Jobchancen oder erweitern Ihr Tätigkeitsprofil mit aktuellster Weiterbildung im kaufmännischen und verwaltenden Bereich. Es können sowohl Einzelmodule aus unterschiedlichen Bereichen individuell zusammengestellt werden, aber auch Spezialkurse gebucht werden. Jedes Modul dauert ca. 1 Monat.

Nutzen Sie unsere kostenlose persönliche Bildungsberatung, um einen speziell auf Sie zugeschnittenen Bildungsplan zu entwickeln und ein passgenaues Bildungsangebot zu erhalten.

Bitte ausgewählte Module/Bildungsbausteine ankreuzen:

Tätigkeitsprofile im kaufmännischen Bereich (Grundlagenwissen)		
KM 2	KM 2 Buchführung/ Finanzbuchhaltung - Grundlagen	<input type="checkbox"/>
KM 3	KM 3 Buchführung/ Finanzbuchhaltung - Aufbaukurs	<input type="checkbox"/>
KM 4	KM 4 Lexware	<input type="checkbox"/>
KM 5	KM 5 DATEV	<input type="checkbox"/>
KM 6	KM 6 Lohn- und Gehaltsrechnung - Grundlagen	<input type="checkbox"/>
KM 7	KM 7 Kosten- und Leistungsrechnung (Grundlagen)	<input type="checkbox"/>
Tätigkeitsprofile im kaufmännischen Bereich (spezielle Kompetenzen)		
KM 8	Steuerrecht/betriebliche Steuerlehre - Teil I	<input type="checkbox"/>
KM 9	Steuerrecht/betriebliche Steuerlehre - Teil II	<input type="checkbox"/>
KM 15	Grundlagen Controlling	<input type="checkbox"/>
Tätigkeitsprofile kaufmännischen Bereich (Büro-/Wirtschafts-/Verwaltungsbereich)		
KM 11	Bürowirtschaft inkl. berufspraktisches Bewerbungscoaching	<input type="checkbox"/>
KM 12	Personalwirtschaft	<input type="checkbox"/>
KM 13	Marketing/Vertrieb	<input type="checkbox"/>
Tätigkeitsprofile kaufmännischen Bereich (Büro-/Wirtschafts-/Verwaltungsbereich)		
PC 1	Windows, Word, Excel - Grundlagen	<input type="checkbox"/>
PC 2	DTP, PowerPoint, Internet, E-Mail	<input type="checkbox"/>

Titel des IHK-Zertifikats

- IHK-Fachkraft für betriebliches Rechnungswesen
- HK-Fachkraft Buchführung
- IHK-Fachkraft Personalwesen
- IHK-Fachkraft Bürowirtschaft

Bildungsbausteine/Module- Pflichtbelegung

- KM 2, KM 3, KM 4, KM 5, KM 6, KM 7, KM 8, KM 9, KM 15
- KM 2, KM 3, KM 4 und/oder KM 5, KM 6
- PC 1, PC 2, KM 6, KM 12, KM 13 (Zusatzmodul KM 11)
- PC 1, PC 2, KM 2, KM 11, KM 13 (Zusatzmodul KM 3)

Starttermin

- auf Anfrage

Dauer

- individuell nach Anzahl der Module
- Montag - Freitag
von 08.30 Uhr - 15.30 Uhr

Nach Abschluss der Module erhalten Sie außerdem ein Trägerzertifikat.

Förderung

- Bildungsgutschein
- Berufsförderungsdienst (BfD)
- Förderung über Renten- oder Unfallversicherungsträger
- Selbstzahler

Zentrale Information und Beratung

Servicenummer: 0800 1895 100 (Kostenlos)

Mail: qualifizierung@grone.de



www.grone.de



Zertifizierung in Kooperation mit dem
IHK Bildungszentrum Cottbus

Grone-Bildungszentren
GmbH – gemeinnützig –



EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE