

# Lehrer Englisch (w/m/d)



**Werden Sie Teil unseres Teams und starten Sie beruflich durch!**

Wir, die **Grone Bildungszentren Berlin GmbH -gemeinnützig-**, organisieren **Aus- und Fortbildungen** in vielen verschiedenen Berufsfeldern sowie Branchen und betreiben **eigene staatlich anerkannte Berufsfachschulen**. In Zusammenarbeit mit Agentur für Arbeit, Jobcenter, Sozialamt, BAMF, bibb, Rentenversicherung, Berufsgenossenschaften, Bundeswehr und weiteren Kooperationspartnern, organisieren wir gemeinsam **spannende Projekte für Jugendliche, junge Erwachsene, Erwachsene, Menschen mit Einschränkungen und Menschen mit Migrationshintergrund**. Lebenslanges Lernen bedeutet für uns: Chancen erhöhen, Wissen erneuern und Perspektiven im Berufsleben neu ausloten sowie mit uns verfolgen. Eine entscheidende Rolle spielt dabei die Kompetenz unserer Mitarbeitenden. Und natürlich nehmen sie auch selbst in Anspruch, was sie anderen geben: **Regelmäßige Weiterbildung sowie eine gezielte Personalentwicklung**.

Nur **zufriedene Mitarbeitende** mit Weitblick und Zukunftschancen, können unsere Kunden sowie Kooperationspartner erfolgreich unterstützen und die Zukunft unserer Teilnehmenden individuell, nachhaltig und professionell neu voranbringen.

## Ihre Aufgaben

- Planung und Durchführung von **4 x 4 UE Englischunterricht pro Woche**
- Vermittlung prüfungsrelevanter Sprachkompetenzen (Reading, Writing, Listening, Speaking) gemäß Berliner Rahmenlehrplan
- Vorbereitung auf schriftliche und mündliche MSA-Prüfungsteile
- Einsatz moderner Unterrichtsmethoden und -materialien (auch digital)
- Unterstützung beim Aufbau von Motivation und Sprachpraxis
- Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen und Projektleitung

## Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Anglistik, Lehramt oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Erwachsenenbildung / Prüfungsvorbereitung (MSA, Realschulabschluss, BBR, eBBR) von Vorteil
- Ausgeprägte kommunikative und interkulturelle Kompetenz
- Freude daran, Englisch praxisnah und lebensweltnah zu vermitteln
- Engagierte, zuverlässige und flexible Arbeitsweise

**Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung!**  
Ihr Grone Team Berlin

**Lebenslauf inkl. Nachweise, senden Sie bitte per PDF an Frau Otte, [b.otte@grone.de](mailto:b.otte@grone.de)**