

## PROGRAMM 2020

# Berufliche Fort- und Weiterbildungen



Nutzen  
Sie unseren  
Frühbuche-  
vorteil

Seite 6

## Kompetenzen für den beruflichen Aufstieg



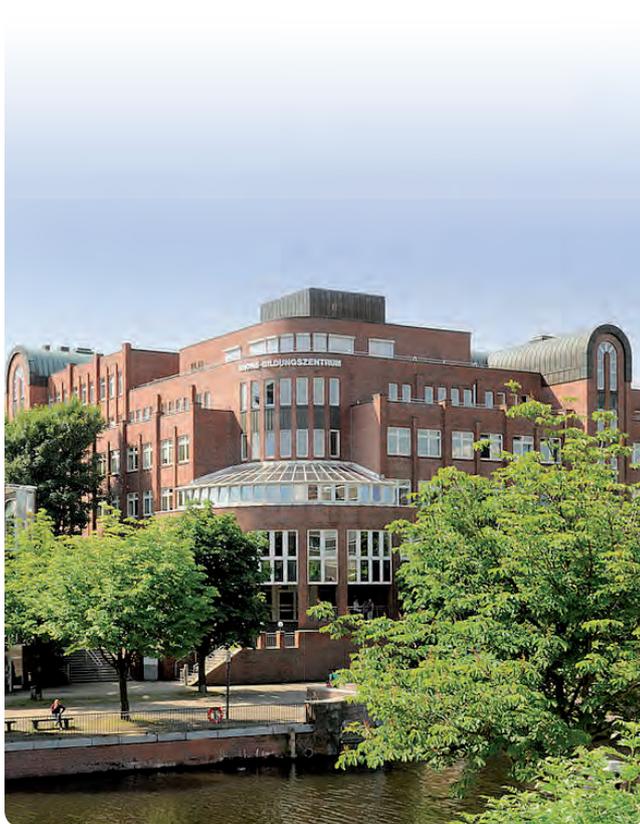
Grone Wirtschaftsakademie GmbH  
– gemeinnützig –



EIN UNTERNEHMEN DER STIFTUNG GRONE-SCHULE

## Unser Profil in Kürze

- Persönliche Beratung und Betreuung
- Praxiserfahrene Referentinnen und Referenten
- Unterricht in konstanten Gruppen
- Dialogorientierte Wissensvermittlung
- Sofort anwendbares Wissen
- WLAN im gesamten Haus
- Digitale Unterrichtstechniken
- Gute Verkehrsanbindung mit S-Bahn und Bus
- Parkmöglichkeiten direkt am Bildungszentrum



## Inhalt

<b>Fortbildungen mit Abschlussprüfung</b> .....	04
<b>Schneller erfolgreich!</b>	
<b>Fachwirt/-in in Teil- und Vollzeit</b> .....	07
<b>Aktuelles Fachwissen für Bilanzbuchhalter/-in</b> .....	08
<b>Buchhaltung, Steuern und Controlling</b> .....	08
<b>Gepr. Finanzbuchhalter/-in Grone</b> .....	10
<b>SAP® Seminare</b> .....	11
<b>Personal und Recht</b> .....	11
<b>Gepr. Lohnbuchhalter/-in Grone</b> .....	13
<b>Praxiswissen für zukünftige Ausbilder oder Ausbildungsbeauftragte</b> .....	14
<b>Auszubildende stärken</b> .....	15
<b>Führung erfolgreich gestalten</b> .....	16
<b>Immobilienpezialwissen</b> .....	17
<b>Vertrieb und Verkauf</b> .....	18
<b>Einkauf und Logistik</b> .....	19
<b>Organisation und Kommunikation</b> .....	19
<b>Bildungsurlaub</b> .....	20
<b>Weiterbildung in Unternehmen</b> .....	23



## Fortbildungen mit Abschlussprüfung

4

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
Ausbildung der Ausbilder/-innen IHK-Abschluss	<b>BERUFSBEGLEITEND</b> <b>2 Monate</b> Mo./Mi. oder Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr	520,00	27.01.20 25.08.20
	<b>IN VOLLZEIT</b> Anerkannt als Bildungsurlaub <b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	520,00	20.01.20 17.02.20 16.03.20 04.05.20 15.06.20 20.07.20 17.08.20 21.09.20 19.10.20 16.11.20 07.12.20
	<b>WOCHENEND KONPAKTKURS</b> <b>3 Wochenenden in Folge</b> + Zusatztermin zur Vorbereitung auf die praktische Prüfung Fr./Sa. 08:00 – 15:00 Uhr	520,00	10.01.20 07.02.20 13.03.20 08.05.20 07.08.20 04.09.20 06.11.20
Ausbildung der Ausbilder/-innen IHK-Abschluss <b>Blended learning</b>	<b>BERUFSBEGLEITEND</b> <b>2 Monate</b> 1x wöchentlich 18:00 – 21:15 Uhr inkl. Präsenztag	520,00	05.02.20 10.06.20 09.09.20
Ausbildung der Ausbilder/-innen Vorbereitung auf die praktische Prüfung	<b>1 Tag</b> Sa. 08:00 – 15:00 Uhr	120,00	01.02.20 29.02.20 04.04.20 30.05.20 29.08.20 26.09.20 28.11.20
Gepr. Finanzbuchhalter/-in Grone Abschluss	<b>3 Module</b> und eine Klausur	1.500,00	Laufender Beginn
Gepr. Bilanzbuchhalter/-in IHK-Abschluss	<b>22 Monate</b> Mo./Mi./Do. 18:00 – 21:15 Uhr bzw. Sa. 08:00 – 13:00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	4.600,00	12.05.20 04.11.20
Gepr. Betriebswirt/-in IHK-Abschluss	<b>20 Monate</b> Mi u. Do. 18:00 – 21:15 Uhr bzw. Sa. 09:00 – 15:00 Uhr inkl. Vollzeitwochen	4.100,00	21.10.20

## Fortbildungen mit Abschlussprüfung

5

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
Gepr. Fachwirt/-in für Büro- und Projektorganisation IHK-Abschluss	<b>18 Monate</b> Mi. oder Do. 18:00 – 21:15 Uhr 1 x im Monat Sa. 08:00 – 15:00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	3.510,00	04.03.20 03.09.20
Gepr. Handelsfachwirt/-in IHK-Abschluss	<b>13 Monate</b> Mo./Mi./Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr einige Samstage 08:00 – 13:00 Uhr inkl. 1 Vollzeitwoche	2.200,00	03.03.20 17.08.20
Gepr. Wirtschaftsfachwirt/-in IHK-Abschluss	<b>20 Monate</b> Mo./Mi./Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr einige Samstage 08:00 – 13:00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	3.510,00	02.03.20 25.08.20
NEU – Gepr. Wirtschaftsfachwirt/-in IHK-Abschluss Im virtuellen Klassenzimmer	<b>20 Monate</b> Mo./Di./Mi./Do. 18:00 – 21:15 Uhr einige Samstage 8:00 – 13:00 inkl. 2 Vollzeitwochen	3.510,00	02.03.20 25.08.20
Gepr. Industriefachwirt/-in IHK-Abschluss	<b>19 Monate</b> Mo./Mi. oder Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	3.510,00	02.03.20 25.08.20
Gepr. Immobilienfachwirt/-in IHK-Abschluss	<b>12 Monate</b> Mo./Mi./Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr einige Samstage 08:00 – 13:00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	2.990,000	03.02.20 08.09.20
Gepr. Fachwirt/-in für Tanzschulen IHK-Abschluss	<b>21 Monate</b> (7 Wochen Präsenzunterricht) Mo. 12:00 – 19:00 Uhr Di. – Sa. 09:00 – 16:00 Uhr	5.100,00	10.08.20
Gepr. Fachwirt/-in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK-Abschluss	<b>18 Monate</b> Di./Mi. 18:00 – 21:15 Uhr 1x im Monat Sa. 08:00 – 15:00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	3.510,00	06.05.20 04.11.20
Gepr. Personalfachkaufmann/-frau IHK-Abschluss	<b>14 Monate (inkl. AdA-Kurs)</b>	3.510,00	27.01.20 25.08.20
	<b>12 Monate (ohne AdA-Kurs)</b> Mo./Mi. oder Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	2.990,00	15.04.20 05.11.20

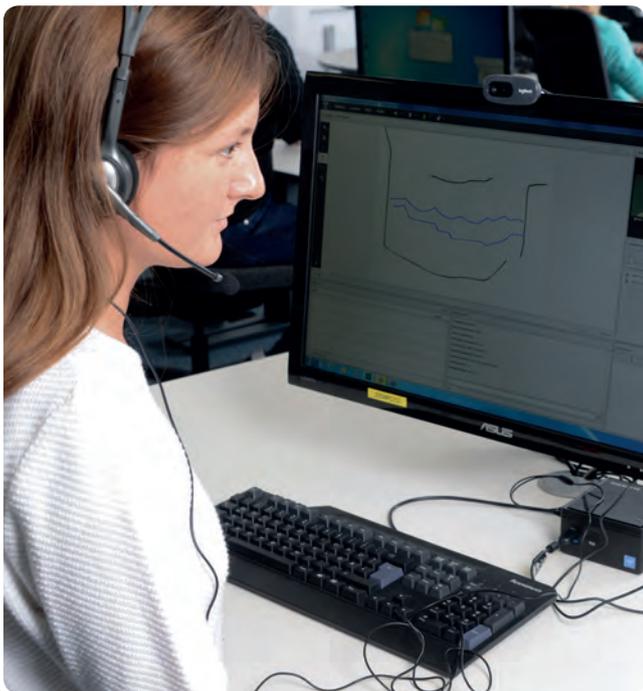
## Fortbildungen mit Abschlussprüfung

6

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Gepr. Lohnbuchhalter/-in</b> Grone Abschluss	<b>3 Module</b> aus Lohn- u. Gehaltsabrechnung und eine Klausur	1.600,00	laufend
<b>Gepr. Aus- und Weiterbildungspädagoge</b> IHK-Abschluss (in virtuellen Klassenzimmer)	<b>18 Monate</b> Fr. 16:00 – 19:15 Uhr Sa. 08:00 – 16:00 Uhr	3.140,00	23.10.20
<b>Gepr. Industriemeister/-in Lebensmitteltechnik</b> IHK-Abschluss	<b>24 Monate</b> Sa. 08:00 – 15:00 Uhr inkl. 4 Vollzeitwochen	5.800,00	09.05.20

### Frühbucher-Vorteil:

5% Preisnachlaß bei Buchung einer Fortbildung mit Abschlussprüfung bis zum 02.01.2020.  
(Ausnahme Ausbildung der Ausbilder-Kurse)



## Schneller erfolgreich! Fachwirt/-in in Vollzeit

7

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Gepr. Wirtschaftsfachwirt/-in</b> IHK-Abschluss	<b>4 Monate</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr (an einigen Terminen bis 15:45 Uhr)	3.510,00	16.12.19 06.07.20

### Fördermöglichkeiten

Welche Fördermöglichkeiten gibt es?

- ✓ Aufstiegs-BAföG bei Fortbildungen mit IHK Abschluss, z.B. Fachwirtausbildung  
Infos unter: <https://www.aufstiegs-bafoeg.de/>
- ✓ Hamburger Meisterprämie  
Infos unter: <https://www.hwk-hamburg.de/weiterbildung/meisterpraemie.html>
- ✓ Bildungsprämie bei individueller Weiterbildung in Abhängigkeit vom Einkommen  
Infos unter: <https://www.bildungspraemie.info/>
- ✓ Weiterbildungsbonus bei individueller Weiterbildung  
Infos unter: <https://www.weiterbildungsbonus.net/> (für Hamburg)
- ✓ Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit / Jobcenter  
Infos unter: 040 – 23 703 400

### Information und persönliche Beratung



**Bärbel Evers**  
Bildungsgutschein  
Fon 040 23703-405  
b.evers@grone.de



**Petra Siemoneit**  
Weiterbildungsbonus/  
Bildungsprämie  
Fon 040 23703-403  
p.siemoneit@grone.de



**Heiko Meyer**  
Ausstiegs-BAföG  
Meisterprämie  
Fon 040 23703-406  
h.meyer@grone.de

**Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.**

# Aktuelles Fachwissen für Bilanzbuchhalter/-in

8

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Aktuelles Fachwissen für Bilanzbuchhalter und Steuerfachangestellte</b>	<b>11 Abende</b> Do. 17:30 – 19:30 Uhr	297,00	23.01.20
			20.02.20
			19.03.20
			23.04.20
			14.05.20
			11.06.20
			13.08.20
			17.09.20
			15.10.20
			12.11.20
			10.12.20

# Buchhaltung, Steuern und Controlling

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn	
<b>Finanzbuchhaltung Grundlagen Modul 1</b>	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	28.04.20 (Di/Do)	
			10.08.20 (Mo/Mi)	
			20.09.20 (Di/Do)	
<b>Finanzbuchhaltung Grundlagen Modul 1</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	16.03.20	
			20.04.20	
			11.05.20	
			17.08.20	
			21.09.20	
			26.10.20	
<b>Finanzbuchhaltung Aufbau Modul 2</b>	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	06.04.20 (Mo/Mi)	
			06.08.20 (Di/Do)	
			09.11.20 (Mo/Mi)	
<b>Finanzbuchhaltung Aufbau Modul 2</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	04.05.20	
			15.06.20	
			31.08.20	
			09.11.20	
<b>Finanzbuchhaltung Spezialthemen Modul 3</b>	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	01.06.20 (Mo/Mi)	
			22.09.20 (Di/Do)	
<b>Finanzbuchhaltung Spezialthemen Modul 3</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	22.06.20	
			07.09.20	
			07.12.20	
<b>DATEV Finanzbuchführung Grundlagen</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	10.02.20	
			23.03.20	
			08.06.20	
			03.08.20	
			28.09.20	
			23.11.20	

# Buchhaltung, Steuern und Controlling

9

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>DATEV Aufbau mit Zertifikat DATEV-Anwender Finanzbuchführung</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	548,75	17.02.20
			30.03.20
			15.06.20
			10.08.20
			05.10.20
			30.11.20
<b>Lexware pro Finanzbuchführung</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	10.02.20
			15.04.20
			15.06.20
			03.08.20
			28.09.20
			30.11.20
<b>SAP® ERP 6.0 Financials</b>	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.030,00	13.01.20
			09.03.20
			07.05.20
			06.07.20
			31.08.20
			26.10.20
<b>Forderungsmanagement</b>	<b>1 Tag</b> Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	200,00	24.04.20
			14.08.20
			13.11.20
<b>Reisekosten richtig abrechnen</b>	<b>1 Tag</b> Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	200,00	03.04.20
			12.06.20
			14.08.20
			23.10.20
<b>Umsatzsteuer Grundlagen</b>	<b>2 Tage</b> Do./Fr. oder 2x Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	14.05.20
			23.10.20
<b>Umsatzsteuer Aufbau</b>	<b>2 Tage</b> Do./Fr. oder 2x Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	28.05.20
			06.11.20
<b>NEU – Controlling Grundlagen, Begriffe, Ziele und Aufgaben</b>	<b>2 Tage</b> Do. / Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	27.02.20 (Do./Fr)
			20.08.20 (Do./Fr)
<b>NEU – Controlling Aufbau</b>	<b>2 Tage</b> Di./Do. oder Do./ Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	19.03.20 (Do./Fr)
			08.09.20 (Di./Do)



## Gepr. Finanzbuchhalter/-in mit Grone zertifiziertem Abschluss

10

### Voraussetzung

Die Teilnahme an den Modulen 1 – 3 (Grundlagen, Aufbau, Spezialwissen) mit erfolgreich bestandener 3-stündiger Klausur.

Sie erhalten in dieser Weiterbildung umfassende Kenntnisse und Fertigkeiten für die laufenden Buchungsarbeiten der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung. Außerdem werden Sie die vorbereitenden Arbeiten für den Monats- bzw. Jahresabschluss in der Finanzbuchführung vornehmen können.

Sie lernen die selbstständige Bearbeitung von Geschäftsvorfällen bzw. die Vorbereitung eines Jahresabschlusses und behandeln laufende Buchungen sowie vorbereitende Abschlussbuchungen unter Berücksichtigung steuer- und handelsrechtlicher Vorschriften.

### Ihr Vorteil

- ✓ Sie erwerben fundiertes Knowhow mit Zertifikat
- ✓ Sie erhalten eine umfassende Vorbereitung auf die Anforderung in der Buchhaltung durch praxiserfahrene Dozenten
- ✓ Sie können flexibel wählen entweder als Bildungsurlaub oder im Abendkurs
- ✓ Alle 3 Module können alternativ auch einzeln (ohne Abschlussprüfung nach Modul 3) belegt werden

**Termine, Dauer und Kosten entnehmen Sie bitte diesem Programm auf den Seiten 4 und 8.**

- Optional mit Prüfung  
(zzgl. 100,00 € Prüfungsgebühr)

### Beratung und Information

Petra Siemoneit  
Fon 040 23703-403  
p.siemoneit@grone.de

## SAP® Seminare

11

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>SAP® 01 Grundkurs</b> inkl. Zertifizierungsprüfung „Foundation Level“	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.200,00	24.02.20 22.04.20 22.06.20 17.08.20 12.10.20 07.12.20
<b>SAP® ERP 6.0</b> Financials	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.030,00	13.01.20 09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>SAP® HR 050</b> Lohn- und Gehaltsabrechnung	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.030,00	27.01.20 23.03.20 25.05.20 20.07.20 14.09.20 09.11.20
<b>SAP® HR 110</b> Lohn- und Gehaltsabrechnung inkl. Zertifizierungsprüfung „Human Capital Management“	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.260,00	10.02.20 06.04.20 08.06.20 03.08.20 28.09.20 30.11.20

## Personal und Recht

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Grundlagen Modul 1	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	13.01.20 (Mo./Mi.) 31.03.20 (Di./Do.) 10.08.20 (Mo./Mi.) 10.11.20 (Di./Do.)
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Grundlagen Modul 1	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	24.02.20 22.04.20 22.06.20 17.08.20 12.10.20 07.12.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Aufbau Modul 2	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	14.01.20 (Mo./Mi.) 04.05.20 (Di./Do.) 31.08.20 (Mo./Mi.)
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Aufbau Modul 2	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	06.01.20 02.03.20 29.04.20 29.06.20 24.08.20 19.10.20 14.12.20

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Spezialthemen Modul 3	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Expert mit Zertifikat	<b>10 Abende</b> 18:00 – 21:15 Uhr	500,00	17.02.20 (Mo./Mi.) 28.07.20 (Di./Do.) 09.11.20 (Mo./Mi.)
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung</b> Expert mit Zertifikat	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Arbeits- und Sozialversicherungsrecht</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	13.01.20 09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Lexware pro Lohn + Gehalt</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00	20.01.20 16.03.20 14.05.20 13.07.20 07.09.20 02.11.20
<b>Reisekosten richtig abrechnen</b>	<b>1 Tag</b> Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	200,00	03.04.20 12.06.20 14.08.20 23.10.20



## Voraussetzung

Die Teilnahme an den Modulen 1 – 3 (Grundlagen, Aufbau, Spezialwissen) mit erfolgreich bestandener 3-stündiger Klausur.

Sie erwerben in dieser Weiterbildung umfangreiches Wissen im Bereich der Lohnbuchhaltung einschließlich der hierfür benötigten betriebswirtschaftlichen Grundkenntnisse.

Sie lernen beispielsweise Lohn- und Gehaltsabrechnungen korrekt durchzuführen, besondere Beschäftigungsformen richtig abzurechnen und vermittelt Ihnen einen vertieften Einblick in die Gestaltung von Entgeltsystemen.

## Ihr Vorteil

- ✓ Sie erwerben fundiertes Knowhow mit Zertifikat
- ✓ Sie erhalten einen praxisorientierten Einblick in die Lohnbuchhaltung
- ✓ Sie können flexibel wählen entweder als Bildungsurlaub oder im Abendkurs berufsbegleitend
- ✓ Alle 3 Module können alternativ auch einzeln (ohne Abschlussprüfung nach Modul 3) belegt werden

**Termine, Dauer und Kosten entnehmen Sie bitte diesem Programm auf den Seiten 11 und 12.**

- Optional mit Prüfung  
(zzgl. 100,00 € Prüfungsgebühr)

## Zusatzangebot

Wir empfehlen wir folgende IT-Zusatzmodule:

- Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Lexware
- Lohn- und Gehaltsabrechnung mit SAP

## Beratung und Information

Petra Siemoneit  
Fon 040 23703-403  
p.siemoneit@grone.de

# Praxiswissen für zukünftige Ausbilder oder Ausbildungsbeauftragte

14

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Ausbildung der Ausbilder/-innen</b> IHK-Abschluss	<b>BERUFSBEGLEITEND</b> <b>2 Monate</b> Mo./Mi. oder Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr	520,00	27.01.20 25.08.20
	<b>IN VOLLZEIT</b> Anerkannt als Bildungsurlaub <b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	520,00	20.01.20 17.02.20 16.03.20 04.05.20 15.06.20 20.07.20 17.08.20 21.09.20 19.10.20 16.11.20 07.12.20
	<b>WOCHENEND KOMPAKTKURS</b> <b>3 Wochenenden in Folge</b> + Zusatztermin zur Vorbereitung auf die praktische Prüfung Fr./Sa. 08:00 – 15:00 Uhr	520,00	10.01.20 07.02.20 13.03.20 08.05.20 07.08.20 04.09.20 06.11.20
<b>Ausbildung der Ausbilder/-innen</b> IHK-Abschluss <b>Blended learning</b>	<b>BERUFSBEGLEITEND</b> <b>2 Monate</b> 1x wöchentlich 18:00 – 21:15 Uhr	520,00	05.02.20 10.06.20 09.09.20
<b>Ausbildung der Ausbilder/-innen</b> Vorbereitung auf die praktische Prüfung	<b>1 Tag</b> Sa. 08:00 – 13:00 Uhr	120,00	01.02.20 29.02.20 04.04.20 30.05.20 29.08.20 26.09.20 28.11.20
<b>Gepr. Aus- und Weiter- bildungspädagoge</b> IHK-Abschluss (im virtuellen Klassenzimmer)	<b>18 Monate</b> Fr. 16:00 – 19:15 Uhr Sa. 08:00 – 16:00 Uhr inkl. 4 Vollzeitwochen	3.140,00	23.10.20
<b>Praxisseminar für Ausbildungs- beauftragte</b> Workshop für die optimale Aus- bildungsgestaltung	<b>3 Tage</b> Präsenzunterricht 09:00 – 16:00 Uhr	600,00	04.03.20 27.05.20 14.10.20

# Auszubildende stärken

15

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Profilstärkung für Auszubildende</b> Wichtige Umgangs- formen und soziale Spielregeln für neue Auszubildende	<b>1 Tag</b> Präsenzunterricht Do./Fr. 09:00 – 17:00 Uhr	250,00	27.02.20 13.08.20
<b>„Der gute Ton am Telefon“ für Auszu- bildende</b> Telefonieren will gelernt sein. Mit einem professio- nellen Auftritt am Telefon represen- tieren	<b>1 Tag</b> Präsenzunterricht Di./Do. 09:00 – 17:00 Uhr	250,00	24.03.20 22.10.20



# Führung erfolgreich gestalten 16

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Erstmals Führungskraft Stolpersteine überwinden! Wie der Start erfolgreich gelingen kann!</b>	<b>2 Tage</b> Präsenzunterricht 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	02.04.20 05.11.20
<b>Praxisseminar Generationsmix im Team</b> Wie eine generationsübergreifende Zusammenarbeit gegenseitig fördernd gelingen kann	<b>2 Tage</b> Präsenzunterricht 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	20.02.20 17.09.20
<b>Führung und Kommunikation</b> Als Führungskraft kompetent und zielführend kommunizieren	<b>2 Tage</b> Präsenzunterricht 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	06.02.20 03.09.20
<b>Mehr Sicherheit beim Führen virtueller Teams</b>	<b>2 Tage</b> Präsenzunterricht 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	19.03.20 18.06.20 08.10.20



## Unsere Bildungspartner:



# Immobilienpezialwissen 17



	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Gepr. Immobilienfachwirt/-in IHK Abschluss</b> IHK-Abschluss	<b>12 Monate</b> Mo./Di./Mi./Do. 18:00 - 21:15 Uhr einige Samstage 08.00 - 13.00 Uhr inkl. 2 Vollzeitwochen	2.990,00	03.02.20 08.09.20
<b>Sachkundiger für Immobilienbewertung bebaute und unbebaute Grundstücke</b> Modul 1 (TÜV-geprüft)	<b>5 Tage</b> Mo. – Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	2.389,00 zzgl. 275,00 Prüfungs- gebühr	20.04.20 21.09.20
<b>Sachkundiger für Immobilienbewertung bebaute und unbebaute Grundstücke</b> Modul 2 (TÜV-geprüft)	<b>5 Tage</b> Mo. – Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	2.389,00 zzgl. 275,00 Prüfungs- gebühr	11.05.20 19.10.20
<b>Gutachter für die Wertermittlung von Immobilien</b> Modul 3 (TÜV-geprüft)	<b>5 Tage</b> Mo. – Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	2.389,00 zzgl. 275,00 Prüfungs- gebühr	15.06.20 02.11.20
<b>Hausverwaltung professionell und praxisnah</b>	<b>6 Wochen</b> Do. – Sa. 08:00 – 15:00 Uhr	1.495,00	23.01.20 07.05.20 17.09.20
<b>Fortbildung Hausverwalter nach §34c GewO - Termine Modul 1- 4</b>	<b>5 Tage</b> Mo.– Fr. 17:15 – 21:15 Uhr	350,00	17.02.20 23.03.20 11.05.20 10.08.20
<b>Fortbildung Immobilienmakler nach §34c GewO</b>	<b>5 Tage</b> Mo.– Fr. 17:00 – 21:15 Uhr	350,00	27.01.20 16.03.20 02.06.20 10.08.20

# Vertrieb und Verkauf

18

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Konflikte meistern</b> Konflikte lösen in 4 Schritten	<b>5 WBTs</b> (empfohlene Lern- dauer ca. 60 Min.) und <b>1 Tag Präsenztraining</b> Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	400,00	07.02.20 08.05.20 04.09.20 (alle Termine Präsenz)
<b>Professionell verhandeln</b> Schwierige Verhand- lungssituationen meistern, sich selbst sicher vertreten, Lösungen suchen, Ergebnisse sichern	<b>7 WBTs inkl. Selbsttest</b> (empfohlene Lern- dauer ca. 210 Min.) und <b>1 Tag Präsenztraining</b> Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	20.02.20 29.05.20 04.09.20 04.12.20 (alle Termine Präsenz)
<b>Telefontraining – am Telefon überzeugen</b> Unterschiedliche Kundentypen erkennen und dies erfolgreich einsetzen	<b>6 WBTs inkl. Selbsttest</b> (empfohlene Lern- dauer ca. 60 Min.) und <b>1 Tag Präsenztraining</b> Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	28.02.20 09.04.20 28.08.20 27.11.20 (alle Termine Präsenz)



<b>Beschwerde als Geschenk</b> Wie aus Kritikern zufriedene Kunden werden	<b>2 Tage</b> Do./Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	23.01.20 07.05.20 05.11.20
<b>Kommunikation im Berufsalltag</b> Lass uns reden – klar und konstruktiv	<b>2 Tage</b> Do./Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	13.02.20 02.04.20 03.09.20

# Einkauf und Logistik

19

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>NEU – Einkauf und Logistik</b> Modul 1: Einkaufsmanagement	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	20.01.20 04.05.20 24.08.20
<b>NEU – Einkauf und Logistik</b> Modul 2: Logistik und Import	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	02.03.20 22.06.20 19.10.20

**Besuchen Sie uns auf der Messe!**

- Zukunft Personal Nord in den Messehallen  
am 21. und 22.04.2020
- Jobmesse Hamburg im Cruise Center Altona  
am 18. und 19.01.2020



# Organisation und Kommunikation

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Meetings meisterhaft managen</b> Besprechungen und Konferenzen in der Organisation optimieren	<b>2 Tage</b> Do./Fr. oder Fr./Sa. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	19.03.20 (Do./Fr.) 12.06.20 (Fr./Sa.) 17.09.20 (Do./Fr.)
<b>Moderne Geschäftsbriefe</b> Stilsicher und zeit- gemäß schreiben im Beruf	<b>2 Tage</b> Do./Fr. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	23.04.20 25.06.20 24.09.20
<b>Selbst- und Zeitmanagement</b> ... wie Sie Ihre Ziele erreichen und mehr schaffen als je zuvor	<b>2 Tage</b> Do./Fr. oder Fr./Sa. 09:00 – 16:00 Uhr	500,00	26.03.20 (Do./Fr.) 19.06.20 (Fr./Sa.) 10.09.20 (Do./Fr.)

# Bildungsurlaub

20

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>10-Finger-Tastschreiben</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	09.03.20 15.06.20 12.10.20
<b>Arbeitsrecht und Sozialversicherungsrecht</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	13.01.20 09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Ausbildung der Ausbilder/-innen IHK-Abschluss</b>	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	520,000	20.01.20 17.02.20 16.03.20 04.05.20 15.06.20 20.07.20 17.08.20 21.09.20 19.10.20 16.11.20 07.12.20
<b>Finanzbuchhaltung Grundlagen / Modul 1</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	16.03.20 20.03.20 11.03.20 17.03.20 21.03.20 26.03.20
<b>DATEV Finanzbuchführung Grundlagen</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	10.02.20 23.03.20 08.06.20 03.08.20 28.09.20 23.11.20
<b>DATEV Aufbau mit Zertifikat DATEV-Anwender Finanzbuchführung</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	548,75	17.02.20 30.03.20 15.06.20 10.08.20 05.10.20 30.11.20
<b>Finanzbuchhaltung Aufbau / Modul 2</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	04.05.20 15.06.20 31.08.20 09.11.20
<b>Finanzbuchhaltung Spezialthemen Modul 3</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	22.06.20 07.09.20 07.12.20
<b>Lexware pro Finanzbuchführung</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	10.02.20 15.04.20 15.06.20 03.08.20 28.09.20 30.11.20
<b>Lexware pro lohn- + gehalt Lohn- und Gehaltsabrechnung</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	20.01.20 16.03.20 14.05.20 13.07.20 07.09.20 02.11.20

# Bildungsurlaub

21

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung Grundlagen Modul 1</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	24.02.20 22.04.20 22.06.20 17.08.20 12.10.20 07.12.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung Aufbau Modul 2</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	06.01.20 02.03.20 29.04.20 29.06.20 24.08.20 19.10.20 14.12.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung Spezial Modul 3</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00	09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Lohn- und Gehaltsabrechnung Expert mit Zertifikat</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00 zzgl. 100,00 Prüfungsgebühr	09.03.20 07.05.20 06.07.20 31.08.20 26.10.20
<b>Excel 2016</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00 Optional mit ECDL Prüfung zzgl. 85,00	13.01.20 10.02.20 09.03.20 15.04.20 07.05.20 15.06.20 06.07.20 03.08.20 31.08.20 28.09.20 26.10.20 23.11.20
<b>PowerPoint 2016</b>	<b>4 Tage</b> Di. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00 Optional mit ECDL Prüfung zzgl. 85,00	21.01.20 18.02.20 17.05.20 06.04.20 15.05.20 02.06.20 14.07.20 11.08.20 08.09.20 06.10.20 03.11.20 01.12.20
<b>Word 2016</b>	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	500,00 Optional mit ECDL Prüfung zzgl. 85,00	06.01.20 03.02.20 02.03.20 30.03.20 29.04.20 08.06.20 29.06.20 27.07.20 24.08.20 21.09.20 19.10.20 16.11.20 14.12.20

	Dauer/Zeiten	Kosten (€)	Beginn
<b>SAP® Grundkurs</b> Inkl. Zertifizierungsprüfung „Foundation Level“	<b>2 Wochen</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	1.200,00	24.02.20 22.04.20 22.06.20 17.08.20 12.10.20 07.12.20
<b>Wirtschaftsenglisch</b> Vorbereitung auf die LCCI-Prüfung	<b>1 Woche</b> Mo. – Fr. 08:00 – 15:00 Uhr	400,00 zzgl. Prüfungs- gebühr	20.01.20 16.03.20 13.07.20 07.09.20 02.11.20



## Hinweise zu den Bildungsurlauben

Bildungsurlaube sind nach Landesgesetz geregelt. Unsere Angebote sind als Bildungsurlaub in den Bundesländern Hamburg, Niedersachsen und Schleswig-Holstein anerkannt.

**Intensivkurse für die Abschlussprüfungen der Fachkaufleute und Fachwirte/-innen** bieten wir ebenfalls in Form von Bildungsurlauben an.

## Persönliche Beratung

- für alle zukünftigen Fachkaufleute und Fachwirte/-innen bei **Heiko Meyer** unter **040 23703-406**
- zu allen anderen Bildungsangeboten bei **Bärbel Evers** unter **040 23703-405**

Detaillierte Informationen zu allen Bildungsurlaubsangeboten finden Sie unter:  
**www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie.**

Wir organisieren, planen und stimmen individuelle, passgenaue Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen für Ihr Unternehmen oder öffentliche Institutionen ab.



## Ihr Nutzen

- ✓ Themensetzung – passgenau und individuell für Ihr Unternehmen
- ✓ Flexibilität – Schulung, so wie es in den Arbeitsalltag hineinpasst
- ✓ Freiheit in der Auswahl des Schulungsortes – bei uns im Haus oder in Ihrem Unternehmen
- ✓ Mitarbeiterförderung durch fachliche Qualifizierung
- ✓ Steigerung von Produktivität und Zufriedenheit der Mitarbeiter
- ✓ Höhere Attraktivität als Arbeitgeber durch Weiterbildungsförderung

## Unser Angebot

- passgenaue Beratung und Bedarfsermittlung
- Maßnahmenplanung mit Fokus auf Ihre berufliche Praxis
- Terminsetzung angepasst an Ihre interne Mitarbeiterplanung
- Ausarbeitung der Inhalte in Absprache mit Ihnen
- Einbeziehung und Lösung der Mitarbeiter-Fragestellungen im Seminarverlauf
- Training von notwendigen individuellen PC-Kenntnissen
- Dozenten mit entsprechender Praxiserfahrung
- verschiedene Unterrichtsformen: Präsenz, Webinar oder Blended Learning

## Weitere Informationen und persönliche Beratung:



Petra Siemoneit  
Fon 040 23703-403  
p.siemoneit@grone.de



Frank Graetz  
Fon 0171 4133273  
f.graetz@grone.de

# Information und Beratung

Tel. 040 23703-400 · Fax 040 23703-410  
gwa@grone.de

## Anschrift

**Grone Wirtschaftsakademie GmbH – gemeinnützig –**  
Heinrich-Grone-Stieg 4  
20097 Hamburg



Sie finden uns im Haus 4

## Anfahrt

**Mit der S3 oder S31:** Haltestelle Hammerbrook (2 Min. Fußweg)

**Mit der S1, S11, S2, S21:** Haltestelle Berliner Tor (5 Min. Fußweg)

**Mit der U2, U3:** Haltestelle Berliner Tor

**Mit den Buslinien 25, 112:** Haltestelle S-Hammerbrook

**Mit dem Auto:** Zufahrt über Hammerbrookstraße, in Höhe des S-Bahnhofs Hammerbrook gegenüber der Wendenstraße einbiegen. Für die Abend- und Wochenendkurse stehen direkt vor dem Haus Parkplätze zur Verfügung.

Wir sind Mitglied nach den  
Qualitätsrichtlinien zertifiziert



[www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie](http://www.grone.de/hh-wirtschaftsakademie)